



PROGRAMA NACIONAL DE MANEJO DE CUENCA HIDROGRÁFICAS Y CONSERVACIÓN DE SUELOS  
PRONAMACHCS

Gerencia de Organización y Gestión de Microcuenca / Subgerencia de Capacitación y Difusión

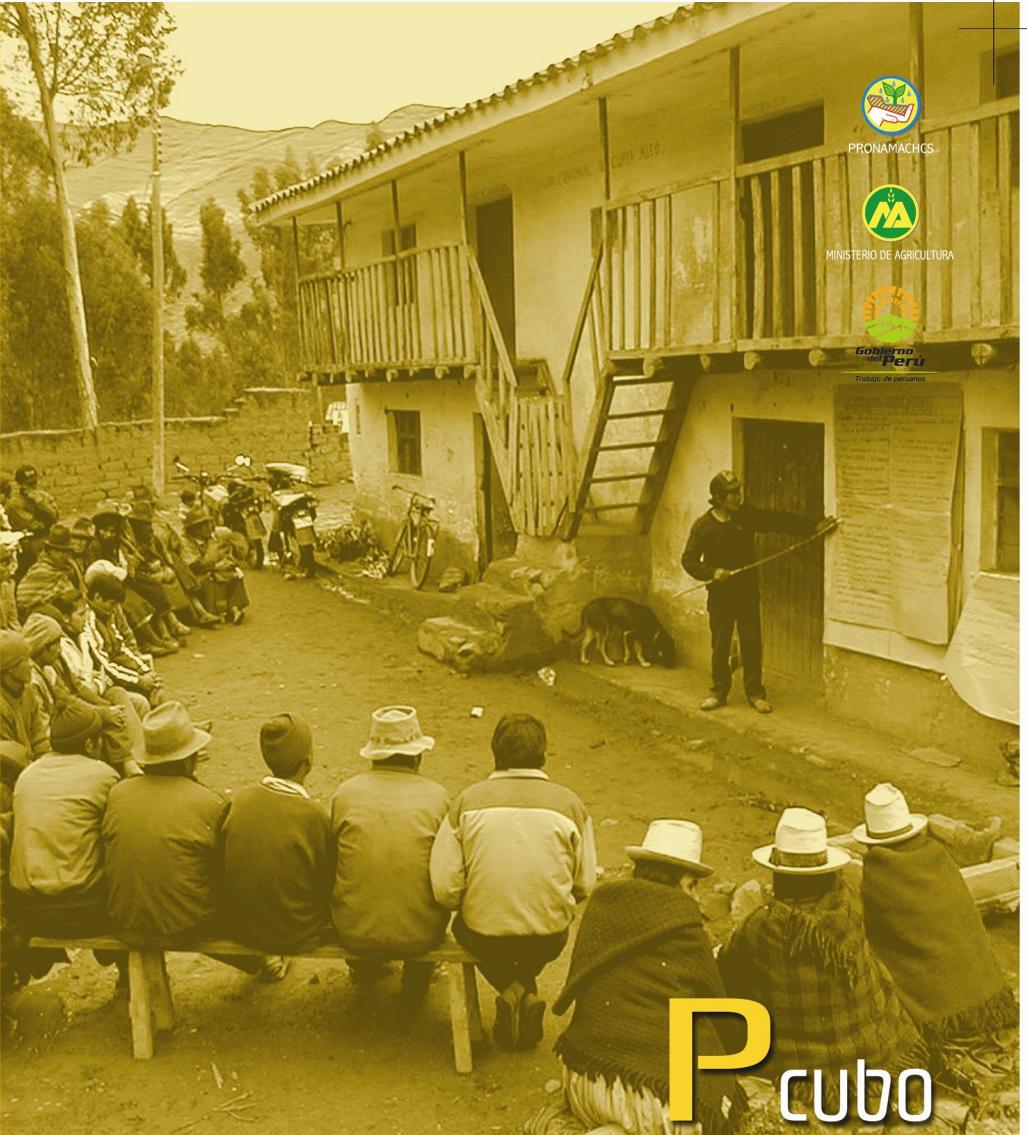
Sede Central: Av. Alameda del Corregidor 155, La Molina, Lima - Perú

[www.pronamachcs.gob.pe](http://www.pronamachcs.gob.pe)

E-mail: [correo@pronamachcs.gob.pe](mailto:correo@pronamachcs.gob.pe)

Telf: 349-1406

Guía para el Diagnóstico Global Participativo DGP



**P**cubo

Planificación Participativa en el PRONAMACHCS

# Guía para el Diagnóstico Global Participativo DGP

PROGRAMA NACIONAL DE MANEJO DE CUENCA HIDROGRÁFICAS Y CONSERVACIÓN DE SUELOS - PRONAMACHCS



---

**Guía para el  
Diagnóstico Global Participativo  
DGP**

**PRIMERA EDICIÓN**  
**Febrero 2004**

Todos los derechos reservados.

Esta publicación no puede ser reproducida total ni parcialmente, sin previa autorización de PRONAMACHCS.

**© PRONAMACHCS**

Alameda del Corregidor 155, La Molina

Telefax: 349-2720

Correo electrónico: [correo@pronamachcs.gob.pe](mailto:correo@pronamachcs.gob.pe)

Este manual ha sido elaborado con la colaboración  
de la Cooperación Técnica Alemana



**PRONAMACHCS**  
**Programa Nacional de Manejo de Cuencas**  
**Hidrográficas y Conservación de Suelos**

**Gerencia General**  
Dr. Ivano Vega Gatti

**Gerencia de Organización y Gestión de**  
**Microcuencas**  
Ing. Javier Cupe Burga

**Subgerencia de Capacitación y Difusión**  
Ing. Raúl Morán Quiñones

## ÍNDICE

Introducción al uso de la guía del DGP	5
1. Preparación del Evento y del Equipo Facilitador para el DGP y PAC	7
2. Preparación de la Comunidad para el DGP y PAC	9
3a. Recorrido Agroecológico Percepción especializada del equipo técnico	12
3b. Recorrido Agroecológico Interacción con campesinos	20
4. Mapeo de Zonas Críticas y Potenciales	32
5. Mapeo de Prácticas de Manejo Sostenible	36
6. Conversando con la Comunidad	39
7. Historia de la Comunidad	46
8. Calendario de Actividades Productivas	51
9. Paisaje Organizacional	60
10. Calendario de Actividades Diarias	68
11. Decisiones Familiares	72
12. Midiendo Nuestro Bienestar	78



## Introducción al uso de la Guía del DGP

Esta guía técnica para facilitadores representa un producto importante de la cooperación técnica bilateral entre PRONAMACHCS y la Cooperación Alemana para el Desarrollo (GTZ). Fue diseñada y validada a través del Proyecto de Desarrollo Rural de Cajamarca (PDRC), así como por el Sub proyecto de Manejo Intensivo de Microcuencas Altoandinas (MIMA) y el Proyecto de Promoción de Desarrollo Sustentable de Microcuencas Alto Andinas (PER-6240) Convenio PRONAMACHCS – Programa Mundial de Alimentos (PMA).

La Guía del Diagnóstico Global Participativo (DGP) conforma un conjunto inseparable con las Guías del Plan de Acción Comunal (PAC) y el Taller de Evaluación Comunal (TEC).

Cuando se realiza un diagnóstico en una comunidad, no se trata de «sacar» datos, sino de facilitar un proceso de reflexión grupal sobre los problemas y potencialidades que tienen, para luego sistematizarlos en un documento dinámico. En ese sentido, se elaboró esta Guía Metodológica que permite una reflexión y aprendizaje entre los campesinos y técnicos sobre la situación de los recursos naturales y las actividades productivas, lo que conlleva a una conciencia ambiental y a una demanda real de servicios agropecuarios para mejorar nuestra calidad de intervención.

El reto principal que se genera al aplicar el DGP y el PAC es el de mejorar la articulación entre la demanda real de necesidades y servicios campesinos y la oferta institucional, para plantear soluciones viables a los problemas así como aprovechar sus potenciales.

En este sentido, la Guía —como instrumento— tiene el objetivo de acercarnos de manera dinámica a la realidad campesina; en otras palabras, debe responder a las siguientes interrogantes: ¿qué necesidades reales tienen las familias y comunidades campesinas? y ¿qué tipo de servicios y/o bienes (capacitación, asistencia técnica, insumos, crédito, etc.) pueden o deberían brindar las instituciones públicas, privadas o empresas para satisfacer esas necesidades y servicios?

### **Antecedentes**

### **Justificación**

### **Objetivos**

## Contenido

Esta Guía del DGP describe detalladamente los pasos y las herramientas metodológicas que se aplican para llegar a una correcta lectura de la realidad de la comunidad de manera participativa, en aspectos ecológicos, productivos, económicos y socio-culturales. En cada paso y herramienta se describe: en qué consiste, para qué sirve, cómo se hace, qué materiales se usan y su duración, así como se dan algunas pautas al facilitador para su mejor entendimiento y práctica.

## Recomendaciones

Estas herramientas están diseñadas para trabajar con el enfoque de cuenca, género, agroecológico y de interculturalidad.

Cuando usamos esta Guía debemos tener siempre presente que es una «caja» de pasos y herramientas y que éstas se pueden usar según la realidad y el contexto donde se aplique.

Cada herramienta tiene un ejemplo que se presenta en un formato establecido, con la finalidad de aclarar la teoría del texto, sin que sea replicada en cada diagnóstico tal como se indica. Los resultados de las matrices pueden servir para una sistematización posterior de diferentes aspectos: climatológicos, productivos y socioeconómicos de la comunidad.

Con fines de aprendizaje y didácticos, se recomienda el uso del conjunto de herramientas en la secuencia propuesta en la Guía. Una vez más advertimos: la metodología no es rígida, puede ser adecuada a las características existentes en cada espacio geográfico. La metodología en sí no es el objetivo, ya que es teórica; sino que sirve para darle «vida» y lograr el producto final esperado. Mucho dependerá de las habilidades de los facilitadores.

Conforme vaya pasando el tiempo, se obtendrá más experiencia en la facilitación del DGP y se podrá ir flexibilizando el uso de la «caja de herramientas», introduciendo cambios o mejoras.

Finalmente, es importante ir sistematizando las experiencias obtenidas en su aplicación y recibir sugerencias para mejorar los pasos y las herramientas del DGP, que se muestran gráficamente en el gráfico N°1.

## 1. Preparación del Evento y del Equipo Facilitador para DGP y PAC

Es un proceso donde coordinan los facilitadores y representantes de las diferentes instituciones para concertar la ejecución del Diagnóstico Global Participativo (DGP) y el Plan de Acción Comunal (PAC), bajo la iniciativa de la institución promotora de la Metodología.

Para:

- Socializar entre el equipo facilitador y los representantes de las instituciones: la filosofía del Pcube y sus Fases (delimitación, selección, diagnóstico, planificación, implementación y evaluación).
- Para que las instituciones públicas y privadas (ONGs, empresas, etc.) que trabajan con las comunidades en el ámbito de intervención, coordinen la ejecución del DGP y PAC.
- Capacitar a los facilitadores en las diferentes herramientas del DGP y PAC: secuencia, utilidad y uso práctico.
- Se convoca a una reunión de trabajo a las instituciones públicas y privadas (ONG, empresas, etc.) para interesar y motivar a sus representantes sobre la Metodología Pcube y formar alianzas estratégicas o redes de cooperación alrededor de la planificación participativa comunal. Esta reunión también se puede realizar a través de las Mesas de Concertación provincial y distrital para conformar un equipo promotor.
- Este equipo coordina con el Comité Organizador de la Comunidad Campesina para la planificación participativa (DGP y PAC).

Guía sobre el «Pcube», papelotes, cartulinas, masking tape, papelógrafos, plumones, cámara fotográfica.

Mínimo dos semanas antes del taller.

**¿Qué es?**

**¿Para qué sirve?**

**¿Cómo se hace?**

**Materiales**

**Duración**

***Pautas para  
el Jefe Zonal***

- Para la reunión de trabajo se debe convocar a las instituciones involucradas en el tema. Se puede informar a los sectores de Salud, Educación, Transportes, etc., pero no pueden participar activamente en el DGP. Se puede estimular la participación de otros sectores para emprender un trabajo similar en sus áreas de intervención.
- Durante el proceso de concertación interinstitucional, hay que recalcar que la co-ejecución del taller inicial del DGP no impide que posteriormente cada institución brinde sus servicios según su especialización. Por ejemplo, PRONAMACHCS puede acompañar a los grupos de conservacionistas mientras que una ONG acompaña a los grupos de ensayistas, otra ONG puede acompañar en la producción de plantas nativas y SENASA puede capacitar a promotores agrícolas o veterinarios.
- Es importante que los promotores campesinos asuman una responsabilidad activa en este proceso y se les incluya en la capacitación.
- Como la problemática en el campo es aguda e interrelacionada (sistémica), se necesita un equipo multidisciplinario para la «lectura de la realidad», por lo que es necesario e importante invitar a profesionales de otras instituciones para integrar y completar el equipo técnico multidisciplinario.

## 2. Preparación de la Comunidad para el DGP y PAC

Es otro paso donde las autoridades locales, los líderes y/o promotores de la comunidad, se informan previamente sobre la planificación participativa que se pretende ejecutar en su comunidad, con el apoyo de un Equipo Facilitador. Conocen el por qué, cómo, cuándo, con qué y con quiénes van a interactuar los cuatro días. Participan como «Comité Organizador» en la preparación del taller.

Para:

- Que las autoridades y líderes conozcan el concepto de la planificación participativa.
- Conformar el «Comité Organizador» en la ejecución de la planificación participativa en la comunidad, cuya vigencia será sólo por los días que dure el Diagnóstico y el Plan de Acción Comunal.
- Tener una mejor convocatoria a toda la población de la comunidad (varones y mujeres).
- Motivar a que participen más campesinos que los tradicionales beneficiarios o clientes institucionales, así como de las otras instituciones.
  
- El representante del equipo promotor (Jefe Zonal en el caso del PRONAMACHCS) convoca y reúne a las autoridades locales, líderes y promotores para informar y motivar a participar activamente en el proceso de diagnóstico y planificación de su comunidad.
- El representante del equipo promotor y las autoridades conforman el «Comité Organizador» para la ejecución de la planificación participativa de la comunidad, integrado como máximo por cuatro personas: Presidente, Secretario, Tesorero y Vocal. Se recomienda que la presidencia sea asumida por el presidente de la comunidad.
- Se establecen las funciones y tareas del «Comité Organizador»:
  - Convocar a toda la comunidad, varones y mujeres, para realizar el DGP y PAC.

**¿Qué es?**

**¿Para qué sirve?**

**¿Cómo se hace?**

- Organizar la alimentación compartida, cuidando en lo posible que esta labor esté a cargo de pocas personas.
- Garantizar la participación de la mayoría de mujeres en el taller.
- Coordinar y garantizar con los técnicos de la zona una buena asistencia de los pobladores.
- Acondicionar los locales apropiados para realizar el taller. Este puede ser el local comunal, la escuela u otro local apto donde puedan reunirse muchas personas.
- Se explica que el taller comunal tendrá una duración de cuatro días y el producto final será un Plan de Acción de su Comunidad.
- Se les informa que los tres primeros días serán dedicados a un diagnóstico y análisis de la situación de los recursos naturales y de las actividades productivas de su Comunidad (**«Conocer la realidad de la comunidad»**) y el cuarto día, a la elaboración de su Plan de Acción (planificar las actividades de su comunidad).

#### **Materiales**

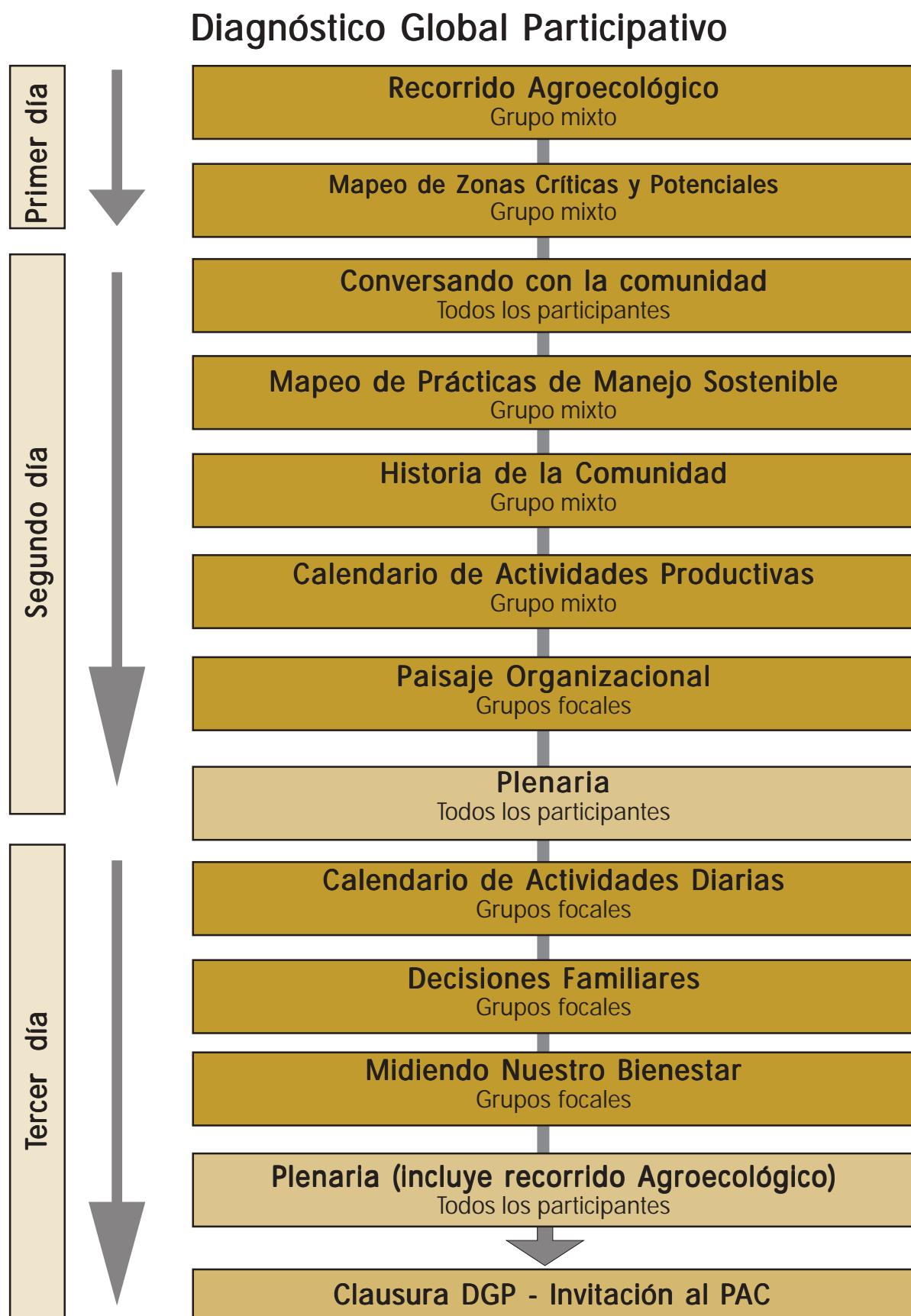
Papelotes, papelógrafo, plumones, masking tape, cámara fotográfica.

#### **Duración**

3 a 4 horas

#### **Pautas para el facilitador**

- El facilitador lleva materiales previamente elaborados para explicar como mínimo los siguientes temas:
  - La idea de diagnóstico, planificación, implementación y evaluación participativa como un proceso ordenado de intervención.
  - La planificación como una necesidad prioritaria de la mayoría de la población.
  - La equidad de género: las diferencias de roles, responsabilidades e intereses de diferentes sexos y edades.
- Debe quedar definido que la «cancha de fútbol», el espacio sobre el que se trabajará, es principalmente el campo de la conservación y el manejo de los recursos naturales y de las actividades productivas; no se tocará y menos se ahondará en temas de salud, educación, saneamiento, etc.
- La convocatoria y conformación del «Comité Organizador», para un trabajo óptimo, debe ser con un mes de anticipación al taller (aunque ello dependerá del grado de organización de la Comunidad). El técnico de la zona debe aclarar bien la razón de la convocatoria si hubieran algunas dudas o inquietudes.



## **Herramienta**

### **3a. Recorrido Agroecológico**

#### **Percepción especializada del equipo técnico**

#### **¿Qué es?**

Es la propuesta que va construyendo el equipo técnico en relación al manejo de los recursos naturales y productivos de la comunidad, durante el recorrido agroecológico, en una perspectiva de manejo de la Microcuenca. Permite contrastar la percepción de los campesinos con la de los técnicos y proponer alternativas técnicas probadas para cada zona agroecológica.

#### **¿Para qué sirve?**

Para:

- Conocer la realidad del estado de los recursos naturales y productivos de la comunidad, desde la perspectiva del equipo técnico.
  - Complementar la información sobre el estado de los recursos naturales y productivos recogida por el grupo campesino en el recorrido agroecológico.
  - Proponer alternativas tecnológicas validadas.
- 
- Se conforma el equipo técnico interdisciplinario e interinstitucional bajo la responsabilidad de un coordinador. Puede estar integrado por especialistas de otras instituciones que han sido invitados y acompañarán al grupo del recorrido agro ecológico.
  - Se hace la presentación del equipo técnico que nos está acompañando.
  - El equipo acompaña al grupo y paralelamente van llenando los formatos del Recorrido Agroecológico según sus propias apreciaciones (Matriz 3a, hojas N°2 al N°4). También pueden utilizar otros formatos adicionales que ellos diseñen por iniciativa propia.
  - Al final del Recorrido Agroecológico se reunirán para sistematizar la información recogida en el campo y elaborar su informe.
  - Finalmente, apoya al grupo campesino que trabajó el recorrido agroecológico para complementar la información recabada y proponer algunas alternativas, principalmente en la Matriz de Ayuda Memoria del Recorrido Agroecológico (Matriz 3a, hojas N°5).

#### **¿Cómo se hace?**

Tableros, formatos de las matrices en tamaño A4, papelógrafo, papelote, plumones gruesos y delgados de diferentes colores, croquis de la comunidad y de la Microcuenca, cámara fotográfica, masking tape.

6 horas (4 horas para el Recorrido Agroecológico, 2 horas para el llenado de las matrices). Pero estará en función al tamaño del territorio de la Comunidad.

- Se sugiere al Equipo Técnico tomar muestras de suelos, agua, plantas, algunos insectos importantes, etc., para su posterior análisis, con la finalidad de enriquecer la información levantada.
- Los integrantes del equipo técnico no deben interferir en la labor de los facilitadores con los campesinos, salvo que lo soliciten.
- La información recabada por el equipo técnico debe reflejar sus propias percepciones técnicas.
- El equipo técnico acompañante deberá tener muy en cuenta en qué consiste cada ítem de las hojas N° 1, 2 y 3 del Perfil Agroecológico de la comunidad.
- A continuación se mencionan algunos datos técnicos para el llenado de las matrices del perfil agroecológico:

- **En Suelos**

- Características del suelo**

- Color (negro, rojizo, blanco, amarillo)
- Textura (franco, franco-arcilloso, arcilloso)
- Estructura (afloramiento rocoso grava, piedra mediana, grava, piedra más pequeña)
- Profundidad, en función a la capa arable del horizonte A: muy superficial de (0 a 10 cm); superficial (de 10 a 20 cm); profundo (de 20 a 50 cm). y muy profundo (más de 50 cm.)

- Pendiente del suelo**

- Ligera: 0 a 10 %
- Moderada: 10 a 30 %
- Fuerte: 30 a 45 %
- Muy fuerte: más de 45 %

- **En Clima**

Puede tener los siguientes componentes:

## **Materiales**

## **Duración**

## **Pautas para el facilitador**

- Lluvia: intensidad, duración, frecuencia y meses
- Heladas: meses
- Vientos: meses y dirección
- Granizadas: meses
- **En tenencia de tierra y superficie**
  - Propiedad privada: parcelero, área promedio
  - Propiedad comunal: parcelero, usufructo, área promedio.
- **En Población**
  - Número de familias que vive en cada zona (alta, media y baja de la comunidad).
- **En uso de la tierra**

Se utilizará la clasificación del Instituto Nacional de Recursos Naturales – INRENA.

  - Cultivos intensivos (de pan llevar)
  - Cultivos permanentes (pastos cultivados y frutales)
  - Pastos naturales
  - Forestales (bosques)
  - Suelos de protección
- **En fuentes de agua:** manantiales, ríos, lago, laguna
- **En Producción Agrícola**
  - Cultivos principales
  - Sistemas de siembra (mono o policultivo)
  - Métodos de siembra (Voleo o en surcos)
  - Tipo de abonamiento (orgánico o químico)
  - Tipo de control de plagas y enfermedades (Manejo Integrado, Control natural o químico).
  - ¿Producen semillas?, germoplasma nativa
- **En Producción Pecuaria**
  - Principales crianzas
  - Sistemas de crianza (intensiva, semi-intensiva o extensiva)
  - Tipo de alimentación
  - Tipo de control de parásitos y enfermedades (control natural o químico)
  - Existencia de reproductores o semентales
- Si las condiciones lo permite, se puede disponer de mapas a escala y georeferenciadas de la comunidad y de la Microrcuenca.

**Matriz 3a. Perfil Agroecológico de la Comunidad**

(percepción del equipo técnico)

HOJA N°1		Zona Alta (Entre .....a.....m.s.n.m.)	Zona Media (Entre .....a.....m.s.n.m.)	Zona Baja (Entre .....a.....m.s.n.m.)
Suelos (en orden de frecuencia)	Característi- cas <b>Pendientes</b>			
Clima	Lluvias			
	Heladas			
	Vientos			
	Granizadas			
<b>Tenencia de la Tierra y Superficie (mínimo, máximo y promedio)</b>				

### Matriz 3a. Perfil Agroecológico de la Comunidad

(percepción del equipo técnico)

HOJA N° 2		Zona Alta (Entre .....a.....m.s.n.m.)	Zona Media (Entre .....a.....m.s.n.m.)	Zona Baja (Entre .....a.....m.s.n.m.)
Población (Nº de familias)		Uso de la Tierra (en porcentaje o en proporción)		
Cultivos intensivos (de pan llevar)				
Cultivos permanentes (pastos cultivados y frutales)				
Pastos naturales				
Forestales (bosques)				
Suelos de protección				
Fuentes de agua				
Producción Agrícola				
Producción Pecuaria				
Prácticas de Conservación y Manejo de Recursos Naturales				

**Matriz 3a. Perfil Agroecológico de la Comunidad**

(percepción del equipo técnico)

HOJA N° 3	Zona Alta (Entre .....a.....m.s.n.m.)	Zona Media (Entre .....a.....m.s.n.m.)	Zona Baja (Entre .....a.....m.s.n.m.)
<b>Plantas Nativas y Silvestres</b> (flora)			
<b>Animales Silvestres</b> (fauna)			
<b>Forestales y Frutales plantados</b> (en orden de importancia)			
<b>Rendimiento de Cultivos / Pastos</b> (promedios de los más importantes) (en orden de importancia)			
<b>Productividad Crianzas</b> (rendimientos promedios de las principales crianzas) (en orden de importancia)			
<b>Actividades Económicas Complementarias</b>			

HOJA N°4		(percepción del equipo técnico)		
		Zona Alta (Entre .....a.....m.s.n.m.)	Zona Media (Entre .....a.....m.s.n.m.)	Zona Baja (Entre .....a.....m.s.n.m.)
PROBLEMAS PRODUCTIVOS Y DE LOS RECURSOS NATURALES	POTENCIALIDADES PRODUCTIVAS Y DE LOS RECURSOS NATURALES			

**Matriz 3a. Ayuda memoria del Recorrido Agroecológico**

(percepción del equipo técnico)

HOJA N° 5	¿A qué se debe lo que observamos? (tipo de manejo o falta de manejo)	¿Por qué lo hacemos?	¿Qué consecuencias tiene y tendrá?	¿Qué medidas podemos proponer? (posibles medidas)	¿Qué ventajas tiene la medida?	¿Qué desventajas tiene la medida?	Medida(s) elegida(s) como propuesta

## **Herramienta**

### **3b. Recorrido Agroecológico**

#### **Interacción con los campesinos**

#### **¿Qué es?**

Es un recorrido de la comunidad, que se hace desde la parte más alta a la más baja o viceversa, de manera conjunta entre los facilitadores y los campesinos. Permite dialogar con los campesinos, en un ambiente informal, sobre el estado de sus recursos naturales así como de su producción agropecuaria actual, determinando en cada zona agroecológica los problemas y las potencialidades de los mismos en base a las observaciones directas de campo. Es llamado también transecto.

#### **¿Para qué sirve?**

Para:

- Conocer con mayor detalle el uso actual y potencial de los recursos naturales y productivos, así como identificar sus problemas y potencialidades según las zonas agroecológicas.
  - Dialogar sobre las formas o falta de conservación y manejo del agua, suelo y vegetación (pastos y forestales), así como para analizar la interrelación que existen entre ellos, con toda la comunidad así como a nivel de la Microcuenca Hidrográfica donde se encuentra ubicada.
  - Vislumbrar alternativas de solución a los problemas y generar propuestas de cómo potenciar la conservación y manejo sostenible de los recursos naturales en el mismo lugar de análisis y discusión de cada recurso, conjugando las opiniones de los campesinos y de los técnicos.
  - Facilitar un diálogo directo entre los campesinos y facilitadores en el sitio donde se realizan las actividades productivas.
  - Facilitar el dibujo del croquis de la comunidad, con sus zonas críticas y potenciales, así como del manejo sostenible de sus recursos naturales.
- 
- Se conforma un grupo mixto, integrado por el «Comité Organizador», autoridades comunales y algunos líderes que muestren interés; incluyendo mujeres y varones, así como adolescentes y mayores de edad.
  - El grupo debe estar conformado entre 12 a 15 personas el cual estará acompañado por dos facilitadores, uno para que facilite y el otro para que tome nota en las matrices.

#### **¿Cómo se hace?**

- El grupo mixto define las zonas agroecológicas (alta, media o baja). En este momento también se confirma o se define la ruta a seguir.
- Se inicia el recorrido de las zonas agroecológicas previamente definidas y se procede al llenado de las matrices «**El perfil agro ecológico de la comunidad**» (ver **ejemplo de la matriz N° 3b**) que consta de cuatro hojas. En las tres columnas tiene las zonas agroecológicas de la comunidad (alta, media y baja) y en las filas figuran:
  - Las características de los suelos (características y pendientes)
  - Clima (lluvias, heladas, vientos, granizadas).
  - La tenencia de tierra (propiedad individual o comunal) y superficie (tamaños mínimos, máximos y promedios de las propiedades).
  - Población (número de familias que vive en cada zona de la comunidad).
  - El uso de la tierra (cultivos intensivos, cultivos permanentes, pastos naturales, forestales y suelos de protección) será expresado en forma porcentual o en proporción.
  - Las fuentes de agua (manantiales, ríos, riachuelos, lagunas).
  - Producción agrícola: Cultivos principales y sus principales prácticas de manejo.
  - Producción pecuaria: Crianzas principales y sus principales prácticas de manejo.
  - Las prácticas de conservación y manejo de recursos naturales
  - Las plantas silvestres y nativas (flora).
  - Animales silvestres (fauna).
  - Forestales y frutales plantados y cultivados.
  - Rendimiento de los cultivos y de los pastos cultivados (productividad).
  - Productividad de las crianzas.
  - Actividades económicas complementarias (a la producción agropecuaria).
- Cada vez que se concluya el Recorrido de una zona agroecológica, el grupo se ubica en un lugar estratégico que permita la visualización panorámica de la zona recorrida para analizar, reflexionar y llenar los datos que faltan en las matrices.
- Concluido el Recorrido Agroecológico, se procede a completar los datos en las matrices impresas en hojas A4. Ésta sirve de gran ayuda para llenar las matrices diseñadas en papelógrafos grandes con el

grupo campesino que realizó el Recorrido.

- Además, se llenará con los campesinos la Matriz de problemas (en relación a la producción, productividad y el estado de los recursos naturales) y potencialidades (en términos de tipo de forestales, frutales, pastos, cultivos y/o cianzas que pueden ser económicamente más rentables, considerando las características agro ecológicas) (**Ver ejemplo de la Matriz N° 3b - hoja N° 4**).
- Durante el Recorrido, se reflexiona y se hacen preguntas a los acompañantes para identificar problemas y potencialidades, así como las posibles alternativas de solución para cada una de las características de las zonas agroecológicas.
- Una vez concluido el llenado de la matriz de problemas y potencialidades del Recorrido Agroecológico, se procede a analizar los principales problemas que afecta a toda la comunidad en su conjunto.
- Ya identificados estos principales problemas, procedemos al llenado de la «**Matriz de Ayuda Memoria del Recorrido Agroecológico**» (**ver ejemplo de la matriz N° 3b. Hoja N°5**). En ésta, se profundiza el análisis de los principales problemas en el manejo de los recursos naturales y de la producción agropecuaria, detectados en el perfil agroecológico. Debe limitarse a problemas típicos que afectan a la mayoría de la población de la comunidad. Como máximo se deben considerar seis problemas.
- En las columnas de la matriz de Ayuda Memoria, se formulan las siguientes preguntas:
  - **¿Qué observamos?**: En este momento los participantes analizan los principales problemas, en cuanto a la conservación y manejo del agua, suelo, pastos y bosques.
  - **¿A qué se debe lo que observamos?**: Aquí los agricultores manifiestan las causas que tienen relación con el tipo de manejo o de prácticas, en relación a los recursos naturales. Se distingue la perspectiva de los campesinos.
  - **¿Por qué lo hacemos? (¿O por qué se dá?)**: Se analizan cuáles son los motivos para el tipo de manejo o la falta de manejo o fenómeno que ha ocasionado el problema que estamos analizando, ya sea por motivos personales (actitudes), de la naturaleza o técnicos (por desconocimiento).
  - **¿Qué consecuencias tiene y tendrá?**: Se analizan cuales

son los efectos observados como consecuencia del manejo o de su falta de manejo (tanto efectos ecológicos como socioeconómicos). Se analiza reflexivamente sobre los efectos observados así como los posibles efectos que se podrían presentar en el futuro.

- **¿Qué cosas podemos hacer?:** Acá se analizan las posibles alternativas de solución en forma de medidas de conservación y manejo sostenible de los recursos naturales. Hay que estimular la identificación de varias alternativas de solución para poder después seleccionar la más apropiada.
  - **¿Qué ventajas tiene la medida?:** Se analizan las ventajas ecológicas, productivas y sociales, que tiene cada alternativa.
  - **¿Qué desventajas tiene la medida?:** Para cada alternativa también se analizan las desventajas.
  - **¿Qué medida(s) elegiremos?:** Comparando las ventajas y las desventajas de las medidas analizadas, el grupo decidirá sobre la(s) medida(s) más ventajosa(s). Las medidas elegidas serán visualizadas en el **mapa de manejo sostenible de los recursos naturales**, que se elaboró durante el primer y segundo día.
- 
- Los facilitadores, junto con los participantes del Recorrido, presentan las matrices y los mapas en la plenaria del tercer día del taller comunal del DGP y las mejoran según comentarios de los participantes. En la presentación se compara cada característica de las tres zonas agroecológicas.
  - Los facilitadores sintetizan los aspectos más importantes.

### **Materiales**

Tableros, papel, lapiceros, papelotes, papelógrafos, plumones delgados y gruesos de diferentes colores, cámara fotográfica, masking tape.

### **Duración**

6 horas (4 horas para el recorrido y 2 horas para la elaboración de las matrices) según el tamaño de la comunidad.

### **Pautas para el facilitador**

- Se debe preparar con anticipación el croquis de la comunidad. Mejor si tiene un mapa.

- Durante la «Preparación de la Comunidad para el DGP y PAC» debe definirse la ruta a seguir en el Recorrido Agroecológico.
- Los facilitadores deben asegurar que durante la formulación de problemas y potencialidades productivas sigan las siguientes reglas fundamentales:
  - Hay que evitar incluir problemas que no son de carácter de manejo de los recursos naturales ni productivo, por ejemplo: Problemas inherentes a los sectores de saneamiento, educación, salud, infraestructura vial, etc.
  - Hay que evitar incluir o reformular problemas que solamente expresan la falta de servicios como por ejemplo de «crédito», de «asistencia técnica» o de «capacitación»: Por ejemplo, en vez de «falta de asistencia técnica para la producción de cuyes» se pondría como problema **«Baja productividad en la crianza de cuyes»**
  - Hay que formular los problemas y potencialidades productivas lo más concreto posible: por ejemplo, en vez de «buen potencial productivo en el valle» se pone **«buen potencial productivo para la producción de arvejas en el valle»**; en vez de «bajos rendimientos en la ladera», se pone **«bajos y decrecientes rendimientos de la producción de papa amarilla en la ladera»**, etc.
- El grupo del Recorrido, en su análisis del manejo de recursos naturales, **debe concentrarse en aspectos que afectan áreas mayores al de una sola chacra** (tales como zonas de erosión, áreas deforestadas, cárcavas, etc.) inclusive se puede analizar los efectos de ciertos tipos de manejo en otras comunidades de la Microcuenca.
- Los facilitadores, al ubicarse en los lugares estratégicos de cada Zona Agroecológica, deben motivar e impulsar la «lectura» del paisaje, deteniéndose en un lugar estratégico con una visión panorámica de la comunidad y desde donde también se pueda apreciar contrastes espaciales. Desde este lugar, el facilitador puede **provocar una discusión sobre la dinámica del cambio en el estado de estos recursos naturales. Se enfatiza que lo que existe «hoy» es producto del «ayer» y el «mañana será producto del «hoy».**
- Los facilitadores deberán recalcar que el mal manejo en la zona alta tiene efectos en las otras zonas de la comunidad y/o en otras comunidades mas abajo. De esta manera, **enfatizan el concepto de**

**manejo y gestión integral de microcuencas hidrográficas**, apoyado con un croquis de la comunidad ubicada en la microcuenca.

- Los facilitadores durante el recorrido pueden comparar las diferentes perspectivas de parte de los campesinos y equipo técnico, promoviendo el análisis de las causas de los problemas.
- Los facilitadores deben recalcar las interrelaciones que existen entre los diferentes recursos naturales (agua, suelo y vegetación) cuando se hace un manejo adecuado o inadecuado de los mismos.
- Se recomienda que algunos participantes durante el Recorrido vayan recolectando algunas muestras (tipos de suelos, cultivos con enfermedades, plantas aromáticas y medicinales, etc.) y las presenten posteriormente en plenaria.
- Para visualizar mejor el análisis por Zonas Agroecológicas se puede enriquecer el encabezado de la matriz con el siguiente dibujo del **transecto** de la comunidad (**Ver gráfico N° 2**).

## Perfil Agroecológico de la Comunidad o transecto

ZONAS Agroecológicas CARACTERÍSTICAS		ZONA ALTA	ZONA MEDIA	ZONA BAJA
USOS:		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plantas medicinales</li> <li>• Crianza de quinos, aves y ganado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cultivos en Terrazas</li> <li>• uso de riego para riego</li> <li>• cría ganado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pastos para ganado</li> <li>• cercos fuertes</li> <li>• viviendas</li> <li>• cultivos (hortalizas)</li> </ul>
PROBLEMAS:		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sobrepastoreo</li> <li>• erosión</li> <li>• quema de pastos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deforestación</li> <li>• erosión</li> <li>• Escasez de leña</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contaminación plástica</li> <li>• Escasez de agua</li> </ul>
POTENCIAL:		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fuentes de agua</li> <li>• Áreas de pastos naturales</li> <li>• Áreas para zanjas infiltración</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Áreas para reforestar</li> <li>• Áreas para construcción de Terrazas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agroforestería</li> <li>• cercos fuertes</li> <li>• controles de viento</li> </ul>

### Matriz 3b. Perfil Agroecológico de la Comunidad

(Interacción con los campesinos)

HOJA N°1		Zona Alta (Entre 2,900 a 3,300 m.s.n.m.)	Zona Media (Entre 2,500 a 2,900 m.s.n.m.)	Zona Baja (Entre 2,000 a 2,500 m.s.n.m.)
<b>Suelos (en orden de frecuencia)</b>	<b>Característi- cas</b>	Mitosos, amarillentos, marrones, oscuros	Mitosos, arenosos, claros, colora- dos, oscuros	Arenosos, colorados, oscuros, cla- ros
<b>Pendientes</b>	<b>Muy fuerte</b>		<b>Fuerte a moderada</b>	<b>Ligera</b>
<b>Lluvias</b>		<i>De setiembre a abril, inicia suave luego persistente y fuerte</i>	<i>De octubre a abril persistente</i>	<i>De enero a marzo / abril, persis- tente y fuerte</i>
<b>Heladas</b>		<i>Muy fuerte entre junio y agosto</i>	<i>Ligero entre junio y agosto</i>	<i>Esporádicas entre junio y agosto</i>
<b>Clima</b>	<b>Vientos</b>	<i>Son fuertes</i>	<i>Ligeros</i>	<i>Débiles</i>
	<b>Granizadas</b>	<i>Fuertes</i>	<i>Ligeras</i>	<i>Esporádicas</i>
<b>Tenencia de la Tierra y Superficie (mínimo, máximo y promedio)</b>		<i>Algunos son de propiedad comunal, el resto privado (entre 3 y 15 hectá- reas, promedio 7 hectáreas)</i>	<i>De propiedad privada por compra o herencia (entre 1 y 7 hectáreas, pro- medio 3)</i>	<i>Todos propiedad privada, por com- pra principalmente (entre 1/2 y 4 hectáreas, promedio 2)</i>

### Matriz 3b. Perfil Agroecológico de la Comunidad

### (interacción con los campesinos)

HOJA N° 2	Zona Alta (Entre 2,900 a 3,300 m.s.n.m.)	Zona Media (Entre 2,500 a 2,900 m.s.n.m.)	Zona Baja (Entre 2,000 a 2,500 m.s.n.m.)
<b>Población (N° de familias)</b>	25	60	70
<b>Uso de la Tierra</b>			
<b>Cultivos intensivos</b> (de pan llevar)	25%	30%	50%
<b>Cultivos permanentes</b> (pastos cultivados y frutales)	10%	15%	20%
<b>Pastos naturales</b>	35%	10%	2%
<b>Forestales (bosques)</b>	10%	20%	25%
<b>Suelos de protección</b>	20%	25%	3%
<b>Fuentes de Agua</b>	<b>Manantiales</b>	<b>Manantiales y ríos</b>	<b>Ríos</b>
<b>Producción Agrícola</b>	Chocho, papa, olluco, en policultivo y arado secano, practican rotación.	Papa, chocho, maíz, trigo arveja en monocultivo. Usan agroquímicos practican rotación.	Papa, haba, frijol, arveja, uso de agroquímicos, practican rotación de cultivos.
<b>Producción Pecuaria</b>	Practican majádeo, crianza extensiva de ovinos, usan pocos productos veterinarios.	Crianza semi intensiva de vacunos, pastoreo en estacas, usan pocos productos veterinarios.	Vacunos crianza semi intensiva, pastoreo en estacas, usan productos veterinarios.
<b>Prácticas de Conservación y Manejo de Recursos Naturales</b>	Reservas ecológicas, zanjas de infiltración, para pastos y forestales.	Terrazas de formación lenta agroforestería, macizos y bosques forestales.	Terrazas de banco, agroforestería, terrazas de formación lenta y bosques.

## Matriz 3b. Perfil Agroecológico de la Comunidad

### (Interacción con los campesinos)

HOJA N° 3	Zona Alta (Entre 2,900 a 3,300 m.s.n.m.)	Zona Media (Entre 2,500 a 2,900 m.s.n.m.)	Zona Baja (Entre 2,000 a 2,500 m.s.n.m.)
<b>Plantas Nativas y Silvestres</b> (flora)	<i>Ichu, lloctara, sauco</i>	<i>Molle, romero, capulí</i>	<i>Taya, cebadilla</i>
<b>Animales Silvestres</b> (fauna)	<i>Zorro, gato montés</i>	<i>Zorillo, lagartija, sapos</i>	<i>Culebras, víboras</i>
<b>Forestales y Frutales plantados</b> (en orden de importancia)	<i>Colle, quishuar, quinual</i>	<i>Eucalipto, ciprés, pino, capulí, sauco, mora, poroporo</i>	<i>Eucalipto, ciprés, aliso, quinual, membrillo, durazno</i>
<b>Rendimiento de Cultivos / Pastos</b> (promedios de los más importantes) (en orden de importancia)	<i>Cebada (1 por 8), mashua (1 por 30), olluco (1 por 20), papa (1 por 8), festucas (1Kg por m<sup>2</sup>), stipas (0,25Kg por m<sup>2</sup>), poas (1.5 Kg por m<sup>2</sup>)</i>	<i>Maíz (1 por 50), papa (1 por 7), frejol (1000 Kg/Ha), arveja (800 Kg/Ha), dactylis (3 Kg por m<sup>2</sup>), avena (2 Kg por m<sup>2</sup>)</i>	<i>Papa (1 por 12), frejol (1 por 70), avena forrejera (3 Kg por m<sup>2</sup>)</i>
<b>Productividad Crianzas</b> (rendimientos promedios de las principales crianzas) (en orden de importancia)			<i>Vacunos (primer parto con 2 años y 9 meses, 6 litros de leche, engorde con 400 Kg de P.V. con 2 años, cuyes (3 crías por parto), cerdos (5 crías por año)</i>
<b>Actividades Económicas Complementarias</b>	<i>La mayoría de los varones tejen ponchos.</i>	<i>Las mujeres tiñen con plantas y se dedican a los telares</i>	<i>Varones y mujeres hacen artesanía de arcilla.</i>

## Matriz 3b. Perfil Agroecológico de la Comunidad

(interacción con los campesinos)

HOJA N°4	Zona Alta	Zona Media	Zona Baja
<p><b>PROBLEMAS PRODUCTIVOS Y DE LOS RECURSOS NATURALES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· No hay disponibilidad de semillas de pastos naturales</li> <li>· Ataque del gorgojo en papa</li> <li>· Sobrepastoreo de los pastos naturales</li> <li>· Tala indiscriminada de los árboles</li> <li>· Severa erosión hídrica</li> <li>· Poca infiltración del agua</li> <li>· Quema de pastizales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Erosión de los suelos de moderada a severa</li> <li>· El vivero comunal no produce bien</li> <li>· Canal de riego con filtraciones</li> <li>· Quebrada que se agranda cada vez más.</li> <li>· Escasez de agua para riego en época de estiércol</li> <li>· Muchas plagas por los monocultivos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Suelos muy arcillosos</li> <li>· Deficiente materia orgánica para incorporar a los suelos</li> <li>· Ranchería en papa</li> <li>· Alicuya en ganado vacuno y cuyes</li> <li>· Poca disponibilidad de agua/riego</li> <li>· Quema de rastrojos de los cultivos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Pocos árboles forestales</li> <li>· Clima benigno para muchos frutales</li> <li>· Presencia de flora para la crianza de abejas.</li> <li>· Buena adaptación de los vacunos productores de leche y carne</li> <li>· Zona apta para la práctica de la agroforestería</li> <li>· Existencia de áreas libres para la instalación de macizos y bosques forestales</li> <li>· Buena adaptación de los pastos cultivados</li> <li>· Abundante durazno.</li> </ul>
<p><b>POTENCIALIDADES PRODUCTIVAS Y DE LOS RECURSOS NATURALES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Areas disponibles para una repoblación de pastos y plantación de árboles forestales</li> <li>· Existen relictos de pastos naturales y bosques</li> <li>· Zona apta para producción de diferentes semillas (papa, oca, quinua)</li> <li>· Zona apta para crianza de alpacas, porque hay bօfedales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Existencia del canal de riego</li> <li>· Abundantes «ojos» de agua</li> <li>· Clima apropiado para el cultivo de manzanas y duraznos</li> <li>· Zona apta para practicar la agroforestería</li> <li>· Existencia de áreas libres para la instalación de macizos y bosques forestales</li> <li>· Se pueden adaptar diferentes pastos cultivados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Clima benigno para muchos frutales</li> <li>· Presencia de flora para la crianza de abejas.</li> <li>· Buena adaptación de los vacunos productores de leche y carne</li> <li>· Zona apta para la práctica de la agroforestería</li> <li>· Existencia de áreas libres para la instalación de macizos y bosques forestales</li> <li>· Se pueden adaptar diferentes pastos cultivados</li> </ul>	

## Matriz 3b. Ayuda Memoria del Recorrido Agroecológico

### (Interacción con los campesinos)

HOJA N° 5	¿A qué se debe lo que observamos? (tipo de manejo o falta de manejo)	¿Por qué lo hacemos?	¿Qué consecuencias tiene y tendrá?	¿Qué medidas podemos proponer? (posibles medidas)	¿Qué ventajas tiene la Medida?	¿Qué desventajas tiene la Medida?	Medida(s) elegida(s) como propuesta
Tala indiscriminada de los restos de bosques en las zonas altas	<b>Campesino:</b> Corramos todos los árboles y luego seleccionamos los que nos servirán para madera, construcciones y leña	<b>Campesino:</b> Porque es la única zona donde todavía hay árboles que nos pueden servir para diferentes usos	<b>Campesino:</b> Cada vez hay menos árboles de continuar esta tala, ya no tendremos árboles	Mejorar nuestro vivero forestal communal (con especies nativas y exóticas)	Tener nuestros propios plantones y disponer de ellos en la época más apropiada; tener mayor diversidad	Tener un vivero communal que nos descuidemos un poco en su manejo y cuidado	<b>A corto plazo:</b> Reforestar con plantones de otros viveros para comenzar ya con este manejo, a la vez, mejorar la administración de nuestro vivero forestal communal
Una quebrada que se agranda cada vez más	<b>Campesino:</b> El agua del canal, después de su uso, se desagua por un sector no estabilizado, todavía con suelo	<b>Campesino:</b> Porque no pensábamos que iba a hacer tanto daño. Además porque no hemos visto un canal de desagüe	<b>Campesino:</b> No está destruyendo cada vez más los bordes de las chacras vecinas; se va profundizando	Reforestar con plantones de otros viveros	Disminuir en algo el proceso de deforestación	Que todavía se sigan talando árboles	<b>A mediano y largo plazo:</b> Plantación con árboles y arbustos y el estudio a un nuevo sector de desagüe
El canal principal tiene sectores con filtraciones en varios lugares de su recorrido	<b>Campesino:</b> No hacemos un buen mantenimiento del canal desde que lo inauguramos	<b>Campesino:</b> No estamos bien organizados y no tenemos cemento	<b>Agricultor:</b> No llega suficiente agua a nuestras chacras; hasta se pueden deslizar las partes por donde está filtrando	Construir diques de piedra	Es una medida más estable y duradera; disminuye la veleidad del agua	Se tendría que secar el canal principal o buscar otro lugar de desagüe	<b>A corto plazo:</b> Construcción de los diques de piedra
				Plantar arbustos y sembrar pastos de diferentes especies entre los diques	Estabilizará la cercada, y no continuará los desbordes de las chacras	Ninguno; sólo que el establecimiento de la vegetación demoraría con excepción de los pastos	<b>A mediano y largo plazo:</b> Plantación con árboles y arbustos y el estudio a un nuevo sector de desagüe
				Estudiar la posibilidad de un nuevo trazo de un canal de desagüe	Sería un aporte a los diseños de canales convencionales (para tener en cuenta el desagüe en otros estudios)	Demoraría su ejecución porque requiere del apoyo de un profesional	
				Reorganizar el comité de regantes	Tendríamos un comité de regantes que velaría por el canal	Ninguna	<b>A corto plazo:</b> Recorrer el canal para identificar los tramos críticos
				Recorrer el canal con el apoyo de un técnico	Conocer exactamente qué necesitamos para la reparación	Ninguna	<b>A mediano y largo plazo:</b> Reorganizar el comité de regantes
				Iniciar la reparación del canal con materiales de la zona (piedra y arcilla)	Disminuirían los costos de la reparación y se iniciaría de inmediato la medida	Encontrar la arcilla adecuada, así como una compactadora	

## Herramienta

### 4. Mapeo de Zonas Críticas y Potenciales

#### ¿Qué es?

Es una herramienta que permite a los campesinos de la comunidad representar en forma gráfica, las zonas con problemas en el manejo de los recursos naturales y productivos, así como también las zonas con potenciales para el manejo de sus recursos naturales y desarrollar actividades productivas agropecuarias y forestales.

#### ¿Para qué sirve?

Para:

- Visualizar y representar gráficamente las principales zonas con problemas de manejo de los recursos naturales y productivos, así como de las zonas potenciales para desarrollar actividades productivas y de manejo de recursos naturales, identificadas durante el Recorrido Agroecológico.

#### ¿Cómo se hace?

- El grupo usa el croquis o mapa de la comunidad previamente preparada para el Recorrido Agroecológico.
- Luego se representan los principales problemas analizados en la «Matriz de Ayuda Memoria del Recorrido Agroecológico» (¿Qué observamos?)
- El grupo que realizó el Recorrido Agroecológico, completa el croquis o mapa de las zonas críticas y potenciales (**ver gráfico N° 3**) teniendo en cuenta la «Caja de elementos del mapa de zonas críticas y potenciales»
- Las zonas críticas se van representando con símbolos de un solo color y las zonas potenciales con símbolos de otro color. Estos símbolos deben estar representados en una leyenda del croquis o mapa.
- El grupo presenta en plenaria el croquis o mapa junto con las otras matrices del recorrido agroecológico, incluyendo la ayuda memoria.

#### Materiales

Croquis o mapa de la comunidad, papelotes, plumones gruesos y finos de dos colores, masking tape, cámara fotográfica y video (opcional)

1.5 horas

**Duración**

- El croquis o mapa de la comunidad es preparado por el equipo organizador y facilitadores. En el mapa deben estar representados sólo los linderos y los nombres de las comunidades con quienes limita; además, algunos puntos de referencia tales como carreteras, caminos principales, canales representativos, el centro poblado, etc.
- El croquis o mapa de las zonas críticas y potenciales es elaborado por los participantes que realizaron el Recorrido Agroecológico.
- No es conveniente seleccionar más de diez elementos por cada zona crítica y potencial para no recargar el mapa.
- Como mínimo debe visualizar los problemas que se han analizado profundamente en la «Matriz de Ayuda Memoria del Recorrido Agroecológico» (ver **ejemplo de la matriz N° 3b. hoja N° 5 (¿Qué observamos?)**)
- En el mapa de zonas críticas y potenciales no se dibujan cultivos, casas, árboles u otros, sino se representan sólo los elementos críticos y potenciales del manejo de los recursos naturales; por lo que se debe trabajar con la «Caja de elementos del mapa de zonas críticas y potenciales», la que se menciona a continuación.

**Pautas para el facilitador**

### **Caja de elementos del mapa de Zonas Críticas y Potenciales**

#### **I. Manejo del Agua**

##### **a) Zonas Críticas**

- Reservorios con filtración
- Sectores de canales con filtración
- Zonas ribereñas en proceso de erosión

##### **b) Zonas Potenciales**

- Reservorio sin uso en buenas condiciones
- Disponibilidad de manantiales permanentes y temporales
- Canales de riego incaicos no operativos
- Canales de riego sub utilizados
- Vasos naturales para embalsamiento
- Lagunas en la zona alta.

## II. Manejo de Suelos

### a) Zonas críticas

- Zonas erosionadas (leve, moderada y severa)
- Zonas propensas a derrumbes
- Zonas propensas a deslizamientos
- Cárcavas
- Terrenos ubicados en ladera con pendiente crítica
- Terreno bajo riego con poca disponibilidad de agua
- Zona anegada.

### b) Zonas Potenciales

- Zonas aptas para prácticas conservacionistas
- Suelos sueltos y profundos
- Zona con muchas piedras (lo que favorecería la construcción de terrazas con muro de piedra)
- Zona con aptitud forestal (para instalación de macizos, bosquetes y sistemas agroforestales)
- Zonas aptas para la instalación de pastos cultivados.

## III. Manejo de la Vegetación

### a) Zonas Críticas

- Zona de bosques que requieren un manejo adecuado
- Zona de bosques en proceso de deforestación acelerada
- Zona de sobre pastoreo de praderas altoandinas
- Zona de quema de pastos naturales

### b) Zonas Potenciales

- Zona con aptitud para reforestación
- Zona apropiada para pastos naturales
- Zonas con especies palatables de pastos naturales
- Zonas de monte con especies de árboles y arbustos nativos y silvestres.

# Mapeo de Zonas Críticas y Potenciales

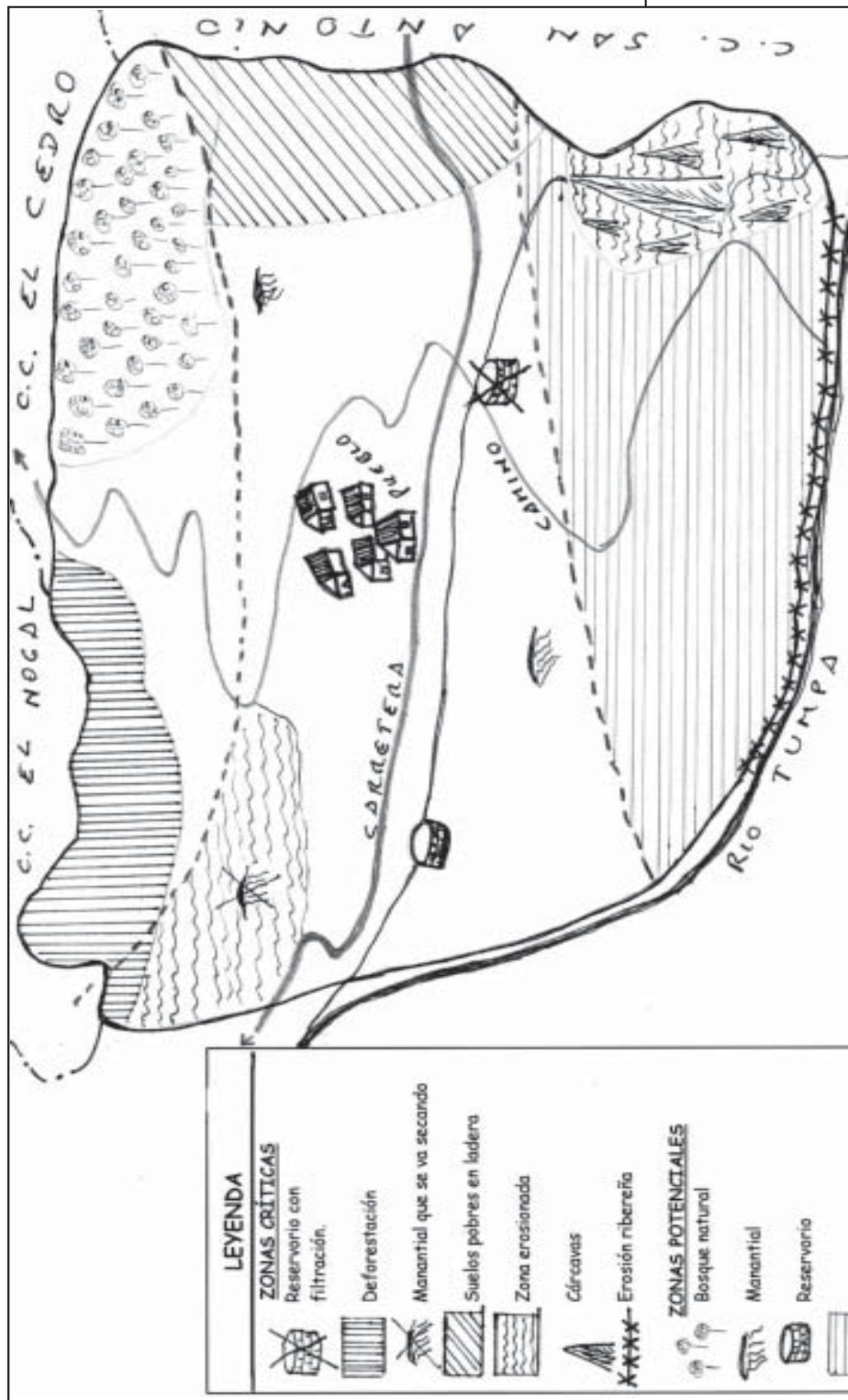


Gráfico N° 3

## *Herramienta*

### 5. Mapeo de Prácticas de Manejo Sostenible

#### *¿Qué es?*

Es una herramienta que permite visualizar los efectos positivos de las medidas de conservación y manejo sostenible de los recursos naturales a nivel de la comunidad.

#### *¿Para qué sirve?*

Para:

- Visualizar las prácticas de conservación y manejo sostenible de los recursos naturales, apropiados para la comunidad.
- Incentivar la conservación y manejo sostenible de los recursos naturales de la comunidad.

#### *¿Cómo se hace?*

- El grupo mixto que realizó el recorrido agroecológico y el mapeo de zonas críticas y potenciales de la comunidad elaboran el mapeo de prácticas de manejo sostenible.
- Con el apoyo de los facilitadores, el grupo grafica las prácticas de manejo sostenible elegidas utilizando la «Matriz de ayuda memoria del recorrido agroecológico» («medidas elegidas como propuestas»).
- El grupo completa el croquis o el mapa de manejo sostenible teniendo en cuenta la «Caja de elementos del mapa de prácticas de manejo sostenible».
- Cada una de las medidas propuestas se representa con un símbolo de diferentes colores, las mismas que deben figurar en la leyenda del croquis o mapa (**ver gráfico N° 4 «Croquis de prácticas de manejo sostenible»**).
- Luego el grupo mixto presenta el mapa en la plenaria para socializar, discutir y consensuar su contenido.

#### *Materiales*

Croquis o mapa de la comunidad. Matriz de ayuda memoria del recorrido agroecológico, mapa de las zonas críticas y potenciales, papelotes, masking tape, papelógrafos, plumones de diferentes colores, cámara fotográfica.

1.5 horas

**Duración**

- Los facilitadores tendrán preparado un croquis o mapa comunal similar al que se usa para el Mapeo de zonas críticas y potenciales con la finalidad de facilitar y agilizar el trabajo. Las dimensiones de los mapas serán iguales.
- Los problemas identificados en el recorrido agroecológico en especial de las zonas altas deben relacionarse con los efectos negativos en las zonas bajas.
- En este proceso también se tendrá en cuenta la «Caja de elementos del mapa de prácticas de manejo sostenible», que a continuación se menciona:

Caja de elementos del mapa de Prácticas de manejo Sostenible

Terrazas de formación Lenta  
Terrazas de banco  
Zanjas de infiltración  
Diques (Control de Cárcavas)  
Cercos  
Construcción y/o mejoramiento de canales  
Construcción y/o mejoramiento de reservorios  
Instalación de viveros forestales y frutícolas  
Reforestación  
Drenes  
Defensa ribereña  
Agroforestería

**Pautas para el facilitador**

- Las actividades y medidas de conservación y manejo sostenible elegidas que no pueden ser dibujadas o graficadas en el mapeo tales como: capacitación, visitas de intercambio, ensayos etc., se tomarán en cuenta al formular el PAC.

## Mapeo de Prácticas de Manejo Sostenible

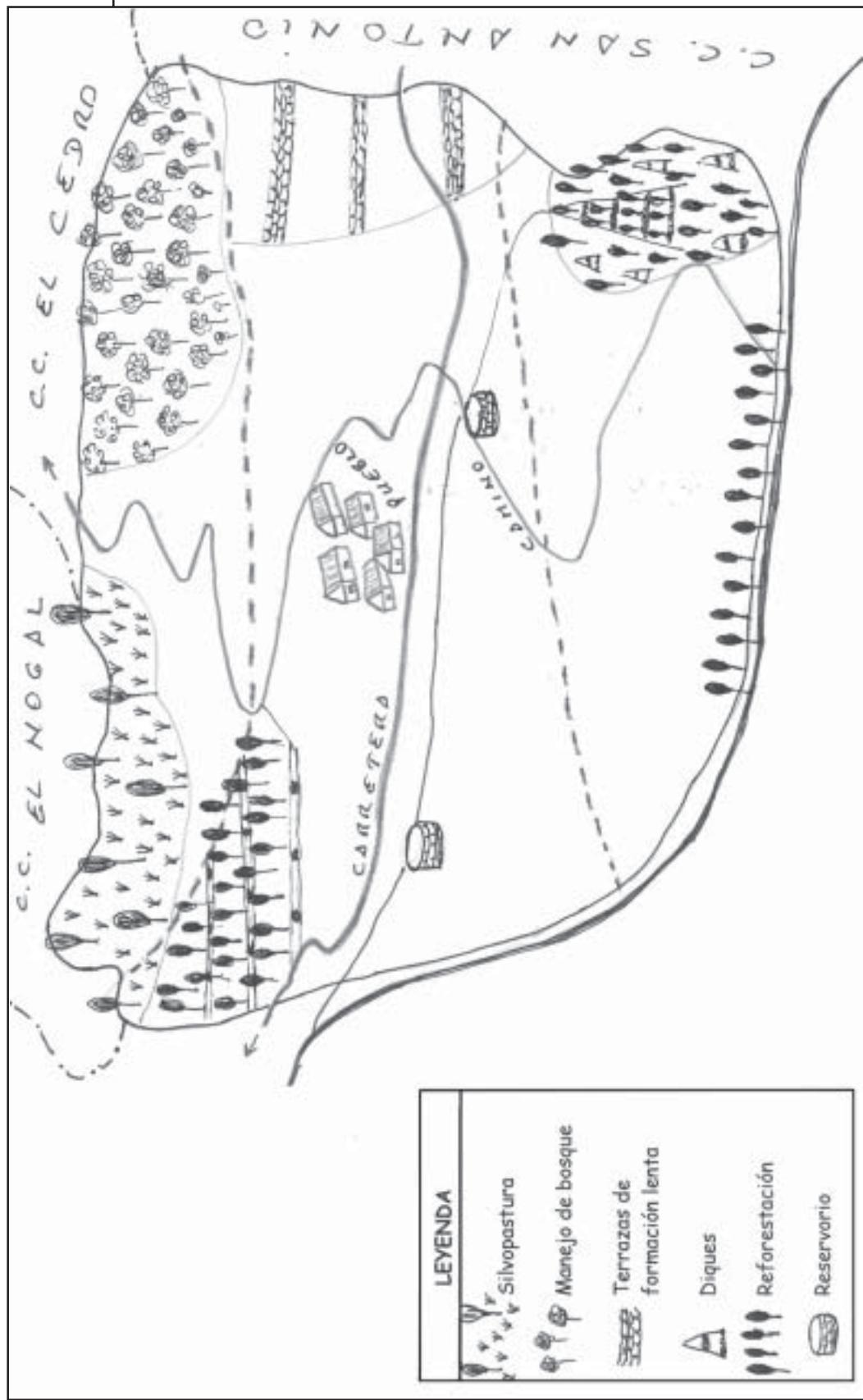


Gráfico N° 4

## 6. Conversando con la Comunidad

Es un momento informativo, explicativo y motivador que permite familiarizar a los participantes con el proceso del taller y sus fases: Diagnóstico, Planificación, Implementación y Evaluación, enfatizando el Diagnóstico y la Planificación.

Para:

- Socializar el ciclo del planeamiento participativo y su importancia en el desarrollo de la comunidad.
- Despejar falsas expectativas y establecer reglas claras del ¿porqué? y el ¿para qué? se están reuniendo.
- Explicar la necesidad de la concertación interinstitucional.
- Explicar a los asistentes de cómo será su participación durante el taller.
  
- El facilitador explica en qué consiste el ciclo del planeamiento participativo: Diagnóstico, Planeamiento, Implementación y Evaluación.
- El facilitador desarrolla ¿porqué diagnosticar y planificar antes de hacer las cosas?.
- El facilitador, para no crear falsas expectativas, explica que la «cancha de fútbol» es principalmente el campo de los recursos naturales y productivos, no se ahondará en otros temas tales como salud, educación, saneamiento, transportes, etc.
- El facilitador explica que no se trata de distribuir regalos o hacer un listado de deseos y pedidos, sino de ver cómo, de manera conjunta, se resuelven sus problemas principalmente relacionados a los recursos naturales y productivos aprovechando sus potencialidades. Así mismo explica que el producto de estos cuatro días de reunión, será un Plan de Acción de su comunidad.
- El facilitador recalca la necesidad y la importancia de la concertación interinstitucional para hacer realidad el Plan de Acción Comunal - PAC
- Finalmente enfatiza la participación activa y permanente de hombres y mujeres durante el desarrollo del taller comunal.

Papelógrafos, papelotes, cartulina, masking tape, plumones, cámara fotográfica, chinches, papel crepé, papel lustre, tarjetas, carteles.

**Herramienta**

**¿Qué es?**

**¿Para qué sirve?**

**¿Cómo se hace?**

**Materiales**

**Duración**

½ hora

**Pautas para el facilitador**

- El facilitador debe presentar al «Comité Organizador» y resaltar su misión, explica el trabajo preparatorio realizado el que consistió en el Recorrido Agroecológico y la elaboración del mapeo, cuyos resultados serán presentados en la plenaria del día (cuando éstos se hayan realizado).
- Para explicar el ciclo del planeamiento participativo comunal (PPC): DGP, PAC y TEC se puede utilizar la metáfora de construir una casa, con cimientos, paredes y techo; si falta un elemento la casa no está completa (Ver gráfico N° 5).



Gráfico N° 5

- El facilitador enfatiza que la participación involucra a todos los actores sociales presentes en la comunidad, en lo cual se fundamenta el planeamiento participativo y sus métodos de intervención.
- También se puede explicar este ciclo de intervención utilizando un círculo seccionado por flechas en el que se indican el Diagnóstico, Planeamiento y Evaluación; en el centro como resultado el PPC (Ver gráfico N° 6).



Gráfico N° 6

- En la explicación de la idea de concertación interinstitucional hay que recalcar que la co-ejecución del taller inicial no impide una posterior participación en la prestación de servicios de su especialidad a la comunidad.
- Es importante, que los representantes de los campesinos del «Comité Organizador» asuman una responsabilidad activa durante todo el proceso del taller.
- En la explicación del producto principal del taller (Plan de Acción Comunal) hay que recalcar que no se trata de formular un listado de pedidos, sino de un plan que implica la participación activa y que se asuman compromisos: a nivel de la comunidad, las familias y las instituciones presentes (mano de obra, locales, materiales, personal técnico y otros recursos).
- Concluido el conversatorio y si notamos que los participantes aún no han entendido el contenido del mensaje, se puede reforzar - para mayor aclaración - con la escenificación del sociodrama de sensibilización «La vaca enferma», que a continuación se presenta:

### Sociodrama de sensibilización «La vaca enferma»

- Para la escenificación del sociodrama «La vaca enferma» se tendrán en cuenta las siguientes recomendaciones:
  - Conocer bien el libreto del sociodrama «La vaca enferma» y ensayar tantas veces como sea necesario.
  - Este sociodrama de preferencia debe ser realizado con actores de la misma comunidad y con apoyo de los facilitadores.
  - El día de la presentación del sociodrama, acondicionar el escenario adecuadamente y tener los materiales a la mano.
  - Enfatizar en el sociodrama el mensaje en torno a las tres fases de la Planificación: Diagnóstico, Planificación y Evaluación.
  - Para ello se preparan los siguientes personajes / actores:
    - ✓ **Relator**, que generalmente es un profesional que conoce el tema de Planificación Participativa, quien hace la introducción al sociodrama y es el nexo entre los actos y realiza la explicación final (**R**).
    - ✓ **Juana**, la esposa , encargada del cuidado de la vaca en la familia (**J**).

- ✓ **Pánfilo**, el esposo responsable de la familia (P).
- ✓ **Luis**, el técnico de la zona (Téc).
- ✓ **Don Refugio**, el Teniente Gobernador del caserío (Tte).
- ✓ **La Vaca**, puede ser representada por un campesino o extensionista. Se requiere un disfraz.
- Se elige el escenario (que puede ser el patio de la casa comunal o de la escuela u otro lugar amplio) donde aparecerá la vaca simulando estar enferma y los esposos durmiendo.
- El Sociodrama se desarrolla en tres actos, con una duración no mayor de tres minutos por acto

## Diagnóstico

### Primer Acto:

**R:** «Una mañana muy temprano después del canto de los gallos y los pajarillos, doña Juana se dirigió al corral de su vaca como todos los días para el ordeño y esto fue lo que sucedió».

**J:** (Sorprendida observa que su vaca está echada pujando y babeando, trata de levantarla del suelo jalándola de la cola y palmeándole en el anca, al no lograr su resultado, regresa donde su esposo) quien se encuentra todavía durmiendo.

***¡Pánfilo! ¡Pánfilo! ¡Despierta! ¡levántate! la vaca está pujando, está con diarrea, no quiere levantarse...***

**P:** *No molestes ¡carajo! Déjame dormir* (tapándose con la frazada)

**J:** ***¡Levántate rápido! Estás echado como un chancho y nuestra vaca se muere*** (Queriendo arrancar en llanto)

**P:** (A regañadientes se levanta bostezando, se dirige al corral y observa que la vaca está en malas condiciones. Ambos mostrando su pena y enojo se culpan y discuten).

**Téc:** (En esos momentos se escucha el motor de la motocicleta y llega Luis el técnico de la zona a realizar sus visitas habituales, entra al corral saludando): ***¡Buenos días don Pánfilo! ¡Buenos días doña Juana! ¿Cómo están? ¿Qué novedades?***

**P:** ***¡Buenos días don Luchito!***

**J:** ***¡Buenos días don Luchito!***

**P:** ***¡Acá pues con preocupaciones, nuestra vaca parece que está enferma no quiere levantarse ni tampoco quiere comer, no sabemos que tendrá! ¡La culpa es de la Juana, pues no lo cuida!*** (comienzan a discutir nuevamente).

**Téc:** *Vamos al corral a ver que tiene la vaca;... (los tres, luego de revisar al animal cada uno da su opinión desde su experiencia).*

**Téc:** *¡Como no va ha estar enferma la vaca sino limpian el corral, todo está sucio, por acá se pasean las gallinas, los perros y el corral está descuidado!, y esta vaca es de buena raza.*

**P y J:** *¡Tiene razón es verdad, todo está sucio y descuidado! .*

**P:** *¡Pero también tiene garrapatas!* (luego de revisar el cuerpo y pelo de la vaca).

**J:** *¡También tiene alicuya!* (luego de revisar el estiércol y el rabo del animal)

**Tec:** (Trata de levantar al animal y este no puede pararse y luego de revisar las pezuñas de la vaca añade) *¡También tiene pedera y además está muy flaca, debe tener parásitos en la panza!*

**P y J:** *¡Si, si, esta vaca está muy enferma!*

(Paralelamente, el técnico enfatiza los síntomas de la enfermedad y mediante tarjetas -donde se anotan los síntomas- éstas se organizan en una pared en forma de columna. Finalmente, se coloca en la parte superior la tarjeta con la palabra **DIAGNÓSTICO**).

## Segundo Acto:

## Planificación

(En el corral con la vaca enferma, Pánfilo, doña Juana y el técnico de la zona, dialogan sobre que cosas se pueden hacer para solucionar el problema).

**P:** *¿Qué podemos hacer?* (En ese instante llega el Teniente Gobernador del caserío don Refugio y saluda).

**Tte:** *¡Buenos días comadre Pánfilo, buenos días comadre Juana, Buenos días don Luchito! ¿Qué están haciendo en el corral?. ¿Por qué están reunidos?*

**P:** *Mire comadre, nuestra vaquita está muy flaca, tiene garrapatas, tiene alicuya, tiene diarrea, hasta pedera tiene y estamos reunidos para ver que podemos hacer para curar a nuestra vaca, tanto que nos ha costado!.*

**Téc:** *Pero no se preocupen, la vaca se puede sanar si ustedes cumplen las recomendaciones que les voy a dejar: limpiar el corral, mejorar la alimentación, dosificar y bañar a la vaca. Si cumplimos con estas recomendaciones, los problemas que hemos encontrado, se solucionarán.*

*J: Yo me comprometo a limpiar bien el corral y a darle agua limpia y comida.*

*P: Para la alicuya ¿qué le damos?*

*J: «Contoya» es bueno* (Se debe mencionar el nombre de una hierba de la zona).

*P: ¡Calla, tu no sabes!, ¡Mejor mandamos llamar al Veterinario para que la cure!*

*J: ¡Pero los veterinarios salen a los tres meses a visitarnos, hasta esa fecha la vaca se puede morir, mejor curamos con nuestros propios remedios de la zona!*

*Téc: En efecto la «contoya» (u otra hierba de la zona) es buena para curar la alicuya, denle nomás ese remedio!*

*Tte: Yo me comprometo a gestionar para que los técnicos del SENASA puedan venir.*

*Téc: Yo también les ofrezco traer semilla de avena y centeno para que siembren y tengan mas pasto y forraje para sus animales.*

*P: Yo me comprometo a sembrar la semilla que traiga don Luchito y mejorar mis pastos, para tener mas alimento para mi ganado.*

Como al final del primer acto, los acuerdos (tratamiento para combatir la enfermedad) se anotan en tarjetas, las cuales se organizan en columnas en función de los síntomas de diagnóstico. En la parte superior se coloca una tarjeta con la palabra **PLANIFICACIÓN**.

## **Evaluación**

### **Tercer y último Acto:**

**R:** Luego de pasado el tiempo previsto se vuelven a reunir en la casa de don Pánfilo para evaluar lo que ha pasado. (Primero aparecen en escena don Pánfilo, doña Juana y el Teniente Gobernador, alegres con la vaca ya sana y produciendo leche).

(En esos instantes aparece el Técnico de la zona en su motocicleta, saludando a don Pánfilo, a doña Juana y a don Refugio. Lo reciben mas alegres y van a revisar a la vaca, a la cual encuentran mejorada dando saltos, pata-das y mugidos).

*J: ¡Estoy contenta, mi vaca se ha mejorado! ¡Es que ahora estoy limpiando el corral dejando un día, también le he dado la «contoya» (o la hierba local) y la ha mejorado bastante!*

**Téc: Pánfilo y doña Juanita, vamos haber cómo han cumplido lo que les he recomendado** (Se hace un recuento de las recomendaciones que les dejó en la primera visita del diagnóstico)

**P: ¡Esa es mi Juana! Estoy orgulloso de ti, discúlpame por haberte despreciado y tratado mal. He mejorado mis pasturas, con la semilla que me ha traído don Luchito y con las orientaciones que me ha dado. ¡Ahora tengo más pastos, para mis animales!**

**Tte: ¡Bueno! yo he cumplido con hacer la gestión ante SENASA, me han ofrecido que los técnicos, en la próxima semana estarán en nuestra comunidad, para dosificar a todo nuestro ganado!**

(Todos se despiden contentos y termina la escena).

Mediante tarjetas se organizan los acuerdos cumplidos en la pared en forma de columna (a la altura de cada actividad del Plan, se colocarán tarjetas con las palabras «sí cumplió» o «no cumplió, según se van analizando las actividades del plan) y se coloca en la parte superior una tarjeta con la palabra **EVALUACIÓN**.

El relator retomará el sociodrama y preguntará a los campesinos ¿qué es lo que han visto? y rescatará el proceso de diagnóstico (síntomas de la enfermedad), planificación (recomendaciones del técnico) y evaluación (si cumplió o no cumplió las recomendaciones), haciendo la comparación de:

- Diagnóstico con Diagnóstico Global Participativo (DGP)
- Planificación con el Plan de Acción Comunal (PAC)
- Evaluación con la Evaluación Comunal (TEC).

## Herramienta

### 7. Historia de la Comunidad

#### ¿Qué es?

Es la herramienta que permite visualizar los cambios más importantes ocurridos en un tiempo determinado en la comunidad. Refuerza el trabajo hecho en el mapeo y recorrido agroecológico. Enfoca los cambios para la formulación de problemas y potencialidades productivas y facilita una perspectiva dinámica de la comunidad.

#### ¿Para qué sirve?

Para:

- Conocer los cambios ocurridos y la dinámica de la comunidad.
- Identificar problemas y potencialidades en los aspectos de recursos naturales, productivos y socioeconómicos, en relación al tiempo de la vida comunal.
- Sensibilizar a la población hacia una visión de futuro compartida entre los participantes.

#### ¿Cómo se hace?

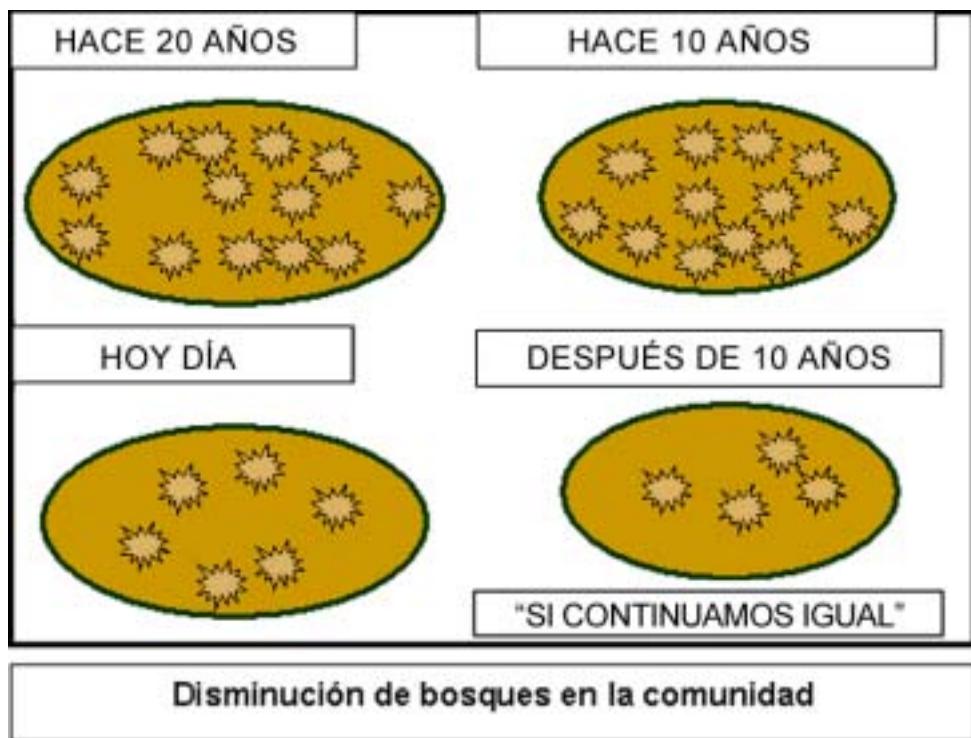
- Se trabaja con un grupo mixto de diferentes edades, utilizando la matriz N° 7a, previamente preparada.
- Se define con los participantes el aspecto más importante a tratar en Recursos Naturales (Suelo, agua, pastos y bosques); Cultivo (el más importante); Crianza (la principal) y un aspecto socioeconómico (el más importante, por ejemplo la tenencia de la tierra).
- Se define con los participantes la temporalidad de cada uno de los aspectos a analizar.
- El grupo analiza los aspectos más importantes elegidos en función del tiempo: **«ayer»**, **«hoy»** y **«mañana»**; diferenciando el **«mañana»**: **«si se continúa igual»** y **«si se cambia o mejora algo»**.
- Durante el llenado de la matriz el grupo va formulando problemas y potencialidades relacionadas con los cambios ocurridos a través del tiempo desde una perspectiva dinámica de la comunidad y los documenta en la matriz de problemas y potencialidades.
- En la plenaria comunal, el grupo, con el apoyo del facilitador, presenta su trabajo y se socializa. Reflexiona en forma conjunta con todos los participantes sobre el futuro de la comunidad.

Papelógrafos, papelotes, plumones, masking tape, cámara fotográfica.

Hasta 2 horas

- Se debe preparar la matriz (**Ver el ejemplo de la matriz N° 7a**) en la cual las filas representan diferentes puntos en el tiempo y las columnas representan los componentes específicos a analizar formulados de manera cualitativa y/o cuantitativa.
- También se prepara una matriz (**Ver el ejemplo de la matriz N° 7b**) relacionado con los problemas y potencialidades.
- El facilitador debe asegurar que la formulación de problemas y potencialidades tenga una perspectiva del tiempo, ejemplo: «se han ido disminuyendo los bosques naturales», etc.
- Para una mejor comprensión de los cambios ocurridos se puede elaborar con los participantes, el gráfico de tendencias de los recursos naturales, crianza, cultivo y aspectos socioeconómicos priorizados (**Ver ejemplo de los gráficos N° 7, 8 y 9**).

Gráfico N° 7: Cambios ocurridos en la comunidad (Si se continúa igual).

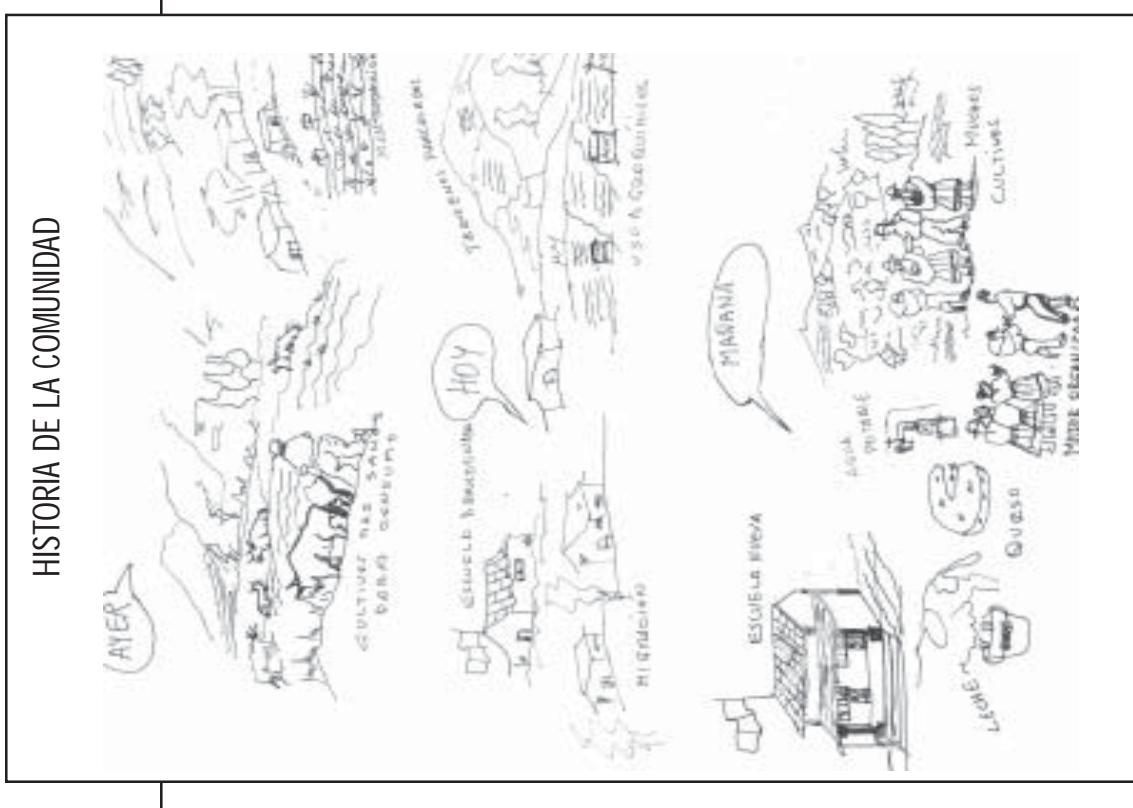


### Materiales

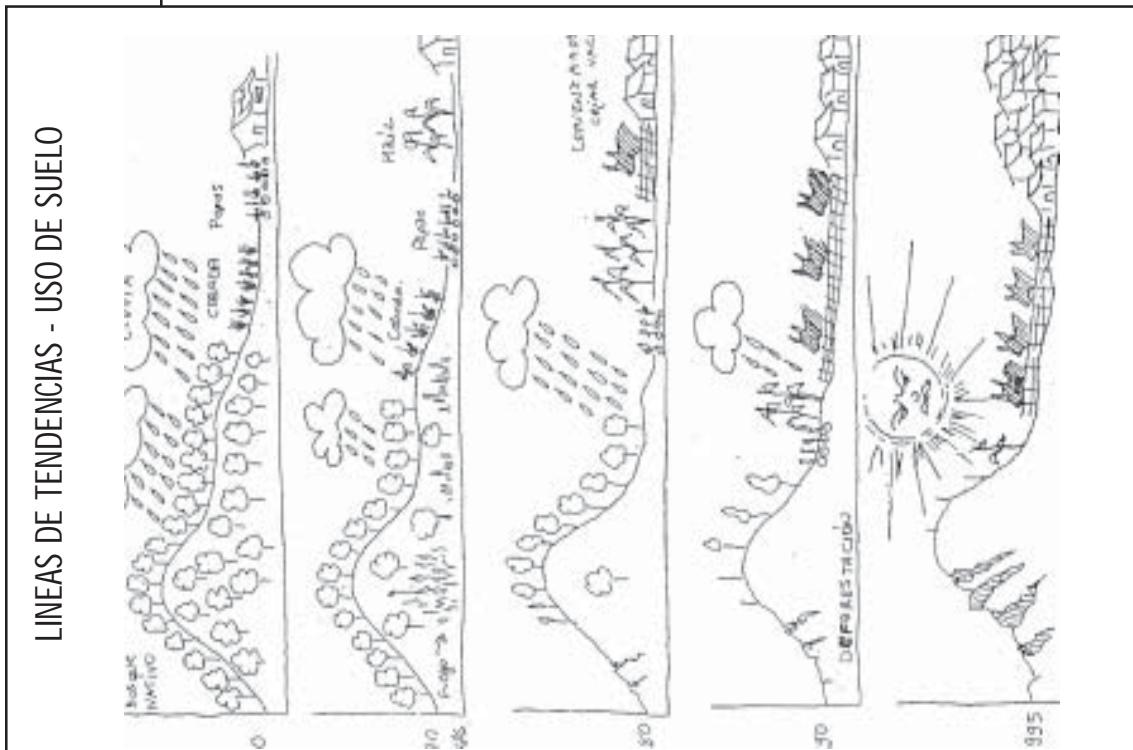
### Duración

### Pautas para el facilitador

Gráfico N° 9



## HISTORIA DE LA COMUNIDAD



LINEAS DE TENDENCIAS - USO DE SUELO

## Ejemplo N° 7a. Matriz de la Historia de la Comunidad

Recurso Natural (El más importante: Suelo, agua, pasto natural o bosque) Ejem. Bosque	Cultivo (El más importante) Ejem. Maíz		Crianza (Lo más importante) Ejem. Vacuno		Aspecto Socioeconómico (El más importante) Ejem. Tenencia de la tierra		
	Hace 50 años	Hace 10 años	Era muy bueno	Hace 20 años	Habían más pastos en- tonces teníamos más animales	Hace 50 años	Hacemos todos arren- datarios
Hace 10 años	Fue disminuyendo la cantidad de árboles	Hace 5 años	Disminuyeron por pre- sencia de plagas y enfermedades	Hace 7 años	Las lluvias se altera- ron, entonces, hubie- ron menos pastos y animales	Hace 30 años	Con la reforma agrar- ia a unos adjudicaron y otros compraron te- rrenos
Hoy día	Hay muy pocos árbo- les	Hoy día	Ya no da casi nada, produce muy poco	Hoy día	Tenemos dos o tres ani- malitos, porque hay poco pasto	Hoy día	Todos somos peque- ños parcelarios
<b>SI CONTINUAMOS IGUAL</b>							
Dentro de 10 años	Ya no habrán árboles ni en la jalca	Dentro de 5 años	Producciones muy ba- jas y más ataques de plagas y enfermeda- des	Dentro de 5 años	Cada vez menos crian- zas por que no habrán pastos	Dentro de 15 años	Seremos muy pobres por la parcelación de nuestros terrenos
<b>SI CAMBIAMOS EN ALGO</b>							
Dentro de 10 años	Tendremos un vivero y ya más árboles	Dentro de 5 años	Sabemos más sobre el control biológico de las plantas	Dentro de 5 años	Tendremos más anima- listas por los animales mejorados	Dentro de 15 años	Disminuiremos la par- celación

## Ejemplo N° 7b. Problemas y Potencialidades según la Historia de la Comunidad

Manejo de los Recursos Naturales	Producción y Comercialización Agrícola	Producción y Comercialización Pecuaria
<ul style="list-style-type: none"> <li>El suelo cada año da menos</li> <li>Tenemos más gente en nuestra comunidad y nos resulta cada vez más difícil conseguir la leña</li> </ul> <p><b>PROBLEMAS</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desde hace un año hay esta nueva enfermedad que afecta a nuestro ajo</li> <li>El costo para semillas, productos químicos y fertilizantes es más alto cada año y los precios para la venta de la cosecha de la papa son más bajos cada vez</li> <li>Casi es imposible comercializar la papa amarilla sin intermediarios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cada vez les ataca más enfermedades a nuestros chanchos</li> <li>La cantidad de conejos aumenta muy rápido, pero no tenemos el pasto suficiente y no sabemos dónde venderlos</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Muy poca gente todavía produce huevos de codornices que tiene un mejor precio cada año y acá las podemos criar</li> <li>La sanidad animal ha mejorado mucho, lo que da mayor seguridad a las crianzas</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>La disponibilidad de agua para riego es mucho mejor que antes</li> <li>Tenemos más sistemas de riego por aspersión</li> </ul> <p><b>POTENCIALIDADES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Creció el mercado para miel y mermelada en la ciudad</li> <li>Todavía tenemos semillas nativas de papa que son más resistentes a las plagas y enfermedades</li> <li>Ahora tenemos muchos molinos lo que nos permite transformar nuestros granos</li> </ul>

## 8. Calendario de Actividades Productivas

Es la representación de las diferentes actividades productivas y otras que están muy relacionadas con ella, que se realizan en la comunidad durante el año.

El calendario productivo visualiza patrones de producción (sembrar, plantar, empadronar, cosechar, talar, sacar, vender, transformar, comercializar, etc.) y de subsistencia; pero, también de otras actividades importantes dentro de la comunidad (participación en fiestas, ferias, mingas, faenas comunales, aynis, migración, períodos de mayores problemas y preocupaciones de la familia campesina, etc.).

Para:

- Conocer y analizar el ciclo productivo agrícola, ganadero, frutícola-forestal y de transformación de la comunidad.
- Determinar y analizar las actividades típicas durante el año.
- Generar información sobre la distribución de cargas de trabajo de la familia campesina -en las diferentes actividades- durante el año según género.
- Identificar los picos laborales y las actividades típicas durante el año.
- Identificar problemas y potencialidades productivas relacionados con el factor «tiempo» en los sistemas de producción y subsistencia.

- Se forma un grupo mixto.

■ Haciendo uso de las matrices (**Ver matrices 8a, Hojas N° 1 al N° 5**) los participantes van identificando las principales actividades que realizan las familias de la comunidad. Simultáneamente se van identificando problemas y potencialidades que se van registrando en la matriz N° 8b de problemas y potencialidades detectados durante el llenado de las matrices.

■ El facilitador va sintetizando los aspectos más importantes de las actividades productivas.

■ Luego, las matrices son presentadas a la plenaria, quien revisa y complementa las actividades productivas y el listado de sus problemas y potencialidades relacionadas con el uso óptimo y justo del recurso «tiempo».

**Herramienta**

**¿Qué es?**

**¿Para qué sirve?**

**¿Cómo se hace?**

<b>Materiales</b>	Papelógrafos, papelotes, plumones, masking tape y cámara fotográfica (de ser posible).
<b>Duración</b>	Hasta 2 horas
<b>Pautas para el facilitador</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Se preparan las matrices 8a (hojas 1, 2, 3, 4 y 5) con la siguiente estructura:</li><li>■ <b>En las Columnas:</b> las actividades, los meses de un año, las personas de la familia involucradas y los comentarios.</li><li>■ <b>En las Filas:</b> las siguientes categorías: clima, cultivos principales, precios de cultivos principales, pastos cultivados, pastos naturales, crianzas principales, precios de crianzas principales, forestales y frutales, precios de forestales y frutales, actividades de transformación, precios de productos transformados; fiestas, ferias y faenas comunales; actividades extra-prediales y migración, períodos de problemas y preocupaciones (por ejemplo: gastos mayores en época escolar, compra de insumos agropecuarios en época de siembra, etc.) <b>(Ver el ejemplo de las matrices 5a).</b></li><li>■ El facilitador puede impulsar la discusión final con las siguientes preguntas:<ul style="list-style-type: none"><li>- ¿Cómo influye la situación socioeconómica en el calendario productivo?</li><li>- ¿Por qué existen épocas de escasez de ingresos y/o de alimentos y qué se puede hacer frente a esta situación?</li><li>- ¿Qué hacen las familias en épocas con pocas labores? ¿Se podrían aprovechar mejor estos meses y cómo? (por ejemplo con actividades de transformación, etc.)?</li><li>- ¿Por qué migran a otros pueblos o ciudades?</li><li>- ¿Cómo afrontan sus problemas en períodos críticos y de mayores preocupaciones?</li><li>- Para analizar con más detalle los períodos de mayores problemas y preocupaciones, se puede diseñar un calendario aparte con los flujos cuantitativos de sus ingresos y gastos y de las fuentes de sus ingresos y destinos de gastos. <b>(Ver ejemplo en el gráfico N° 10 «Calendario de Flujos de Ingresos y Gastos»).</b></li></ul></li></ul>

## Calendario de Flujos de Ingresos y Gastos

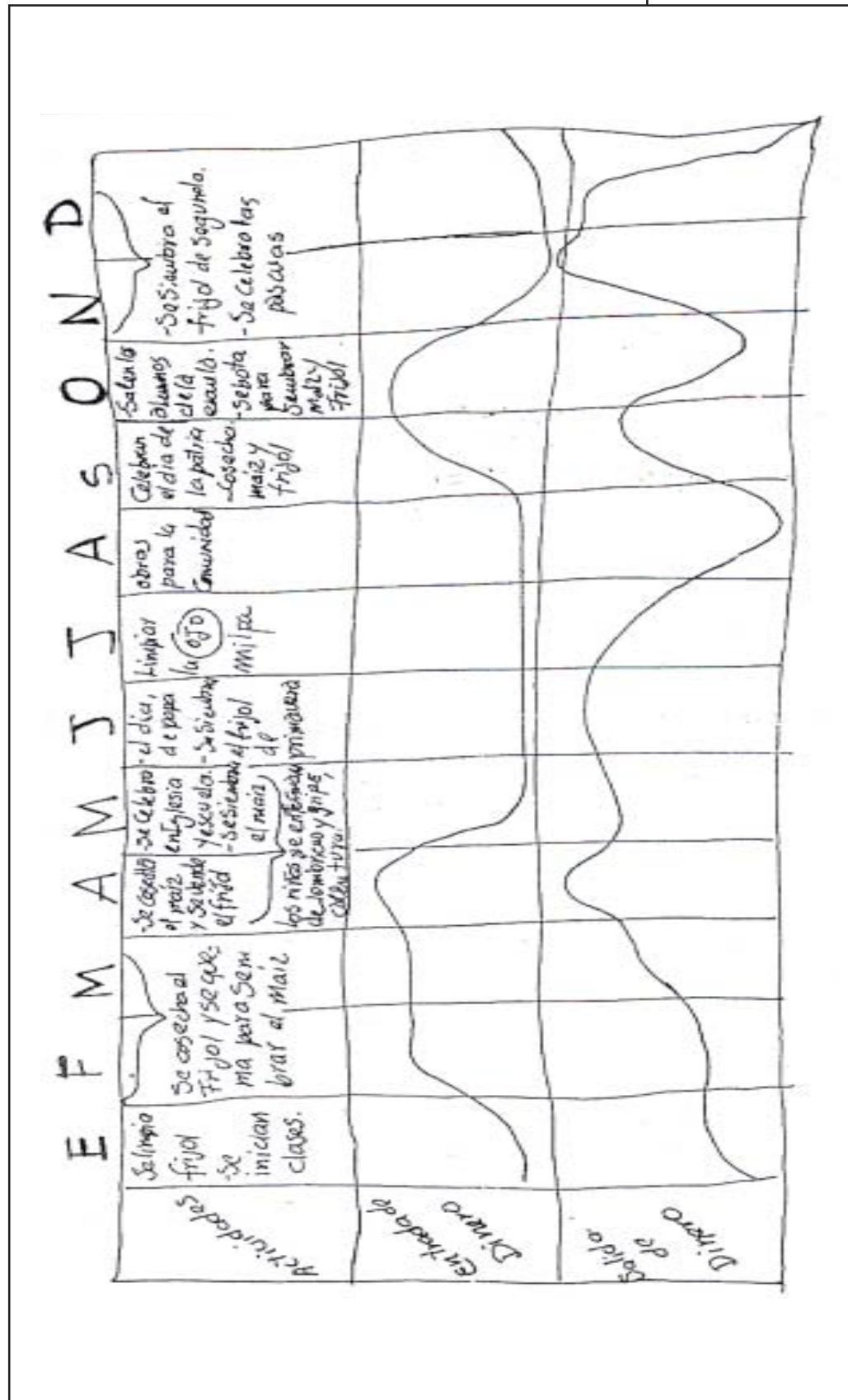


Gráfico N° 10

## Matriz N° 8a. Clima, cultivos principales y sus variaciones de precios

HOJA N° 1	En	Fe	Ma	Ab	Ma	Jun	Ju	Ag	Se	Oc	No	Di	V	v	M	m	Comentarios
<b>Clima (En función al calendario de actividades productivas)</b>																	
Lluvias	x	x	x							x	x						En tiempos normales
Heladas		x	x	x													Generalmente en el día de la «candelaria»
Granizada		x								x							A veces en la parte alta
<b>Cultivos Principales (s = siembra, c = cosecha, v = venta)</b>																	
Papa	cv	v			s			s	s	c		v		M			Campaña grande: set -feb, campaña chica: jun - nov
Maíz		c			c			s	c			v	v	M	m		Maíz choclo: setiembre - marzo; maíz cancha: hasta junio
Ajo			s	s				c	cv	v				M			Es un cultivo alternativo
<b>Precios Cultivos Principales (↑ = subiendo, → = manteniéndose, ↓ = bajando)</b>																	
Papa	↓	↓	→	→	→	↑	↑	↑	↑	→	→	↓	→	v		M	Baja: en cosecha. Sube: en diciembre
Maíz	→	→	→	→	↓	↓	↓	→	↑	↑	↑	→			M		Mejor precio en choclo
Ajo	↑	→	→	→	→	↓	↓	→	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	M	Precio variable

V = Varones mayores de edad / v = Varones menores de edad / M = Mujeres mayores de edad / m = Mujeres menores de edad

## Matriz N° 8a. Pastos, Crianzas principales y sus variaciones de precios

HOJA N° 2	En	Fe	Ma	Ab	Ma	Jun	Ju	Ag	Se	Oc	No	Di	V	v	M	m	Comentarios
<b>Pastos cultivados ( s = siembra, c = corte, p = pastoreo)</b>																	
Alfalfa			s		c		p	p	c		v					Siembra para corte	
Avena											v					Se usa como heno	
<b>Período de pastoreo (p = pasto natural, r = rastrojo o restos de cosecha)</b>																	
Parte alta			p	p	p	p	p	p	p	p				M	m	Pastos reservados para época de escasez	
Parte media																Esta comunidad no tiene parte media	
Parte baja	r	r	r	p						r	r			M	m	Vacas lecheras, época de lluvias	
<b>Crianzas principales (Va = vacunación, d = dosificación v = venta)</b>																	
Ovinos	Va		Ve						d							Es la «caja chica» de la familia	
Vacunos	Va				d		v		d							Se vende en cualquier época	
<b>Precios Crianzas Principales (↑ = subiendo, → = manteniéndose, ↓ = bajando)</b>																	
Ovinos	→	↑	→	→	→	↑	↑	→	→	→	↑			M		Los precios en función a la gordura	
Vacunos	↑	↑	→	→	↓	↓	↑	→	→	↑	↑	v				Venta en la feria pecuaria, los lunes	

V = Varones mayores de edad / v = Varones menores de edad / M = Mujeres mayores de edad / m = Mujeres menores de edad

## Matriz N° 8a. Calendario Forestal, Frutícola, Actividades de Transformación y sus variaciones de precios

HOJA N° 3	En	Fe	Ma	Ab	Ma	Jun	Ju	Ag	Se	Oc	No	Di	V	v	M	m	Comentarios
<b>Forestales y Frutales (t = tala, c = cosecha, a = Almacenigado, r = repique, m = manejo forestal, p = plantación)</b>																	
Eucalipto	p				t	t	t	m	m	p	p						Le ataca el «pulgón» en época seca
Durazno					c	c	c								M	m	En tiempos normales produce bien
<b>Precios Forestales y Frutales (↑ = subiendo, → = manteniéndose, ↓ = bajando)</b>																	
Eucalipto					↑	↑	↑	→	→	→	→	→	v				Precio varía por oferta y demanda
Durazno					→	→	→	→	→	→	→	→		M			Poca demanda, no varía precios
<b>Actividades de transformación ( p = producción, v = Venta)</b>																	
Mermelada	p	p	p			v	v							M			Se está iniciando la producción
Chuño													v	M			Sólo para autoconsumo
Frazada				p	p					v	v						Recién estamos iniciando producción
<b>Precios Productos Transformados ( ↑ = subiendo, → = manteniéndose, ↓ = bajando)</b>																	
Mermelada		↑				↑	↑	→	→	→	→	→		M			Frutos nativos en épocas de lluvia
Frazada	→	→	→	→	→	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	v				Existe mucha demanda en época fría

V = Varones mayores de edad / v = Varones menores de edad / M = Mujeres mayores de edad / m = Mujeres menores de edad

## Matriz N° 8a. Fiestas, Ferias y Faenas Comunales

Comentarios																
HOJA N° 4	En	Fe	Ma	Ab	Ma	Jun	Ju	Ag	Se	Oc	No	Di	V	v	M	m
Carnaval	x	x											v	v	M	m
Santa Rosa							x						v	v	M	m
La Purísima Concepción												x	v	v	M	m
Navidad												x	v	v	M	m
Arreglo del camino												x			V	M
Arreglo del canal de riego												x			V	M

*N = Varones mayores de edad / v = Varones menores de edad / M = Mujeres mayores de edad / m = Mujeres menores de edad*

## Matriz N° 8a. Calendario Migración, Problemas y Preocupaciones

HOJA N° 5	En	Fe	Ma	Ab	Ma	Jun	Ju	Ag	Se	Oc	No	Di	v	v	M	m	Comentarios
<b>Migración y Actividades Extra - Prediales (x)</b>																	
Migración a costa							x	x									Ante todo para emplearse como peones en la cosecha de arroz
<b>Periodos de mayores problemas y preocupaciones (x)</b>																	
Falta de mano de obra						x					x	x	v		M		En época de siembra, deshierbo, aporque y cosecha
Gastos para la escuela			x	x							x	v			M		Al inicio del año escolar: útiles y uniforme, al final del año: excursión y fiesta
Gastos en insumos											x	x	v				Durante la época de siembra para la compra de semillas
Pocos alimentos	x	x									x	v		M			Por ser época de sequía
Falta de efectivo											x	x	x	x	v		Cuando no hay cosechas y los precios son malos

V = Varones mayores de edad / v = Varones menores de edad / M = Mujeres mayores de edad / m = Mujeres menores de edad

## Matriz N° 8b. Problemas y Potencialidades según Calendario Productivo

<p><b>PROBLEMAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Tenemos poca mano de obra disponible en el mes de setiembre para la cosecha de ajo</li> <li>· Los precios del ajo están muy bajos en los meses de setiembre hasta diciembre.</li> <li>· En los meses entre julio y setiembre nos faltan alimentos</li> <li>· No hay mucho forraje para los vacunos y ovinos entre mayo y setiembre</li> <li>· No tenemos efectivo entre junio y agosto, porque vendemos a crédito</li> <li>· Las mujeres tienen mucha carga de trabajo en el hogar y por eso no tienen tiempo para otras actividades como capacitarse</li> <li>· Nuestros esposos tienen que irse a la costa porque no tenemos ingresos entre junio y julio</li> <li>· Las semillas están caras en épocas de siembra, porque son escasas</li> <li>· Nos falta mano de obra en época de la escuela, ya que nuestros hijos no nos ayudan</li> </ul>	<p><b>POTENCIALIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Hay mucho pasto en los meses de octubre hasta abril</li> <li>· Los precios de la papa son muy buenos en los meses de junio, julio y agosto</li> <li>· Tenemos mano de obra disponible en los meses de mayo hasta agosto</li> </ul>
--	---

## **Herramienta**

### **9. Paisaje Organizacional**

#### **¿Qué es?**

Es la herramienta que nos permite identificar y visualizar las relaciones que existen entre las organizaciones de base, instituciones internas y externas, así como con las comunidades campesinas, caseríos o asentamientos humanos vecinos.

#### **¿Para qué sirve?**

Para:

- Identificar las organizaciones de base e instituciones internas y externas presentes en la comunidad en las que participan las familias.
- Comprender la importancia de las diferentes organizaciones e instituciones presentes en la comunidad y cómo contribuyen en su desarrollo.
- Entender las relaciones de la comunidad con las comunidades y/o asentamientos humanos vecinos.
- Determinar las relaciones de coordinación que existen entre las organizaciones e instituciones que trabajan en la comunidad así como con las autoridades de la comunidad.

#### **¿Cómo se hace?**

- Se forman dos grupos focales (hombres y mujeres) quienes trabajan por separado.
- Los grupos inician el trabajo haciendo un listado de las principales organizaciones de base, instituciones internas y externas y de las comunidades y/o asentamientos humanos vecinos (distrito y provincia) con las que mantienen relaciones socioeconómicas y culturales.
- Cada grupo focal clasifica a las organizaciones e instituciones y comunidades y/o asentamientos con tarjetas de diferentes colores; y su importancia respecto a la comunidad, será identificada por el tamaño de la tarjeta: Las de mayor tamaño representarán a las **más importantes**; las de mediano tamaño a **las importantes** y las de menor tamaño a **las menos importantes**.
- Seguidamente, en un papelote los grupos representan a la comunidad con un círculo grande. **(Ver ejemplo en el gráfico N° 11).**

- En el centro del círculo se ubica a la organización o institución interna identificada como la más importante para ellos.
- A continuación en el gráfico de la comunidad se ubican a las demás tarjetas de acuerdo a su grado de importancia con respecto a la organización o institución más importante.
- Cada grupo focal intercambia opiniones sobre la posición de las tarjetas hasta llegar a un acuerdo.
- Seguidamente cada grupo focal califica la **calidad del trabajo** de las organizaciones e instituciones y las relaciones con las comunidades vecinas, según las siguientes figuras en cada tarjeta: ☺, buen trabajo; ☻, trabajo regular; y ☻, mal trabajo.
- A continuación cada grupo focal llena una matriz (**Ver el ejemplo en la matriz N° 9a, Organizaciones de Base e Instituciones Internas**) respondiendo a las siguientes preguntas:
  - ¿Desde cuándo viene funcionando en la comunidad?
  - ¿Qué hace?
  - ¿Cuáles son sus funciones?
  - ¿Cuántos y quiénes son sus integrantes?
  - ¿Qué opinión tienen de la organización o institución y por qué?
  - ¿Existen conflictos al interior de la organización o institución?
- Para el caso de las instituciones externas cada grupo focal llena una matriz (**Ver Ejemplo en la Matriz N° 9b, Instituciones Externas**), respondiendo a las siguientes preguntas:
  - ¿Desde cuando están en la comunidad?
  - ¿Qué hacen?
  - ¿Cuáles son sus funciones?
  - ¿Cuántos y quiénes de la comunidad participan?
  - ¿Qué opinión tienen de la institución y por qué?
  - ¿Con qué otra(s) institución(es) colabora y/o coordina?
- Para el caso de las comunidades y/o asentamientos vecinos cada grupo llena una matriz (**Ver el Ejemplo en la Matriz N° 9c, Comunidades y/o Asentamientos Humanos vecinos**) respondiendo a las siguientes preguntas:
  - ¿Desde cuando existen esas relaciones?
  - ¿Qué tipo de relaciones mantienen?
  - ¿Cómo están esas relaciones: buena, regular o mala?
  - ¿Porqué?
  - ¿Tiene conflictos con la comunidad?
  - ¿De qué tipo?

- Paralelamente al proceso de análisis de las organizaciones, instituciones y comunidades vecinas, los grupos focales van identificando y anotando los problemas y potencialidades relacionados con el paisaje organizacional, (Ver el ejemplo en la matriz N° 9d).
- Finalmente los grupos focales presentan sus resultados en plenaria.

### ***Materiales***

Papelógrafos, papelotes, tarjetas en cartulina, masking tape, plumones, cámara fotográfica.

### ***Duración***

Hasta 2 horas de trabajo en cada grupo

### ***Pautas para el facilitador***

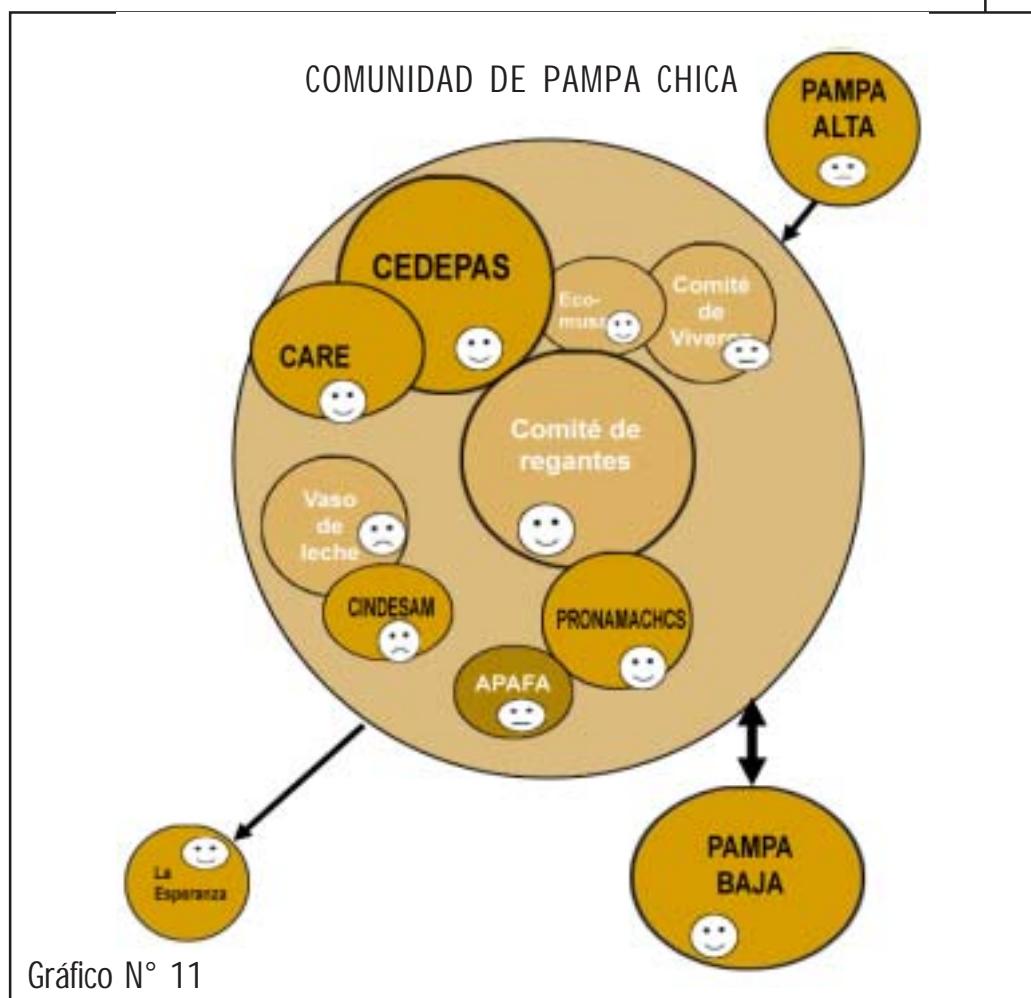
- Se preparan cartulinas circulares de diferentes colores y tamaños.
- Las cartulinas circulares de diferentes colores representarán a las organizaciones, instituciones y comunidades vecinas y asentamientos humanos.
- Los diferentes tamaños de las cartulinas representarán su grado de importancia:
  - Grande: Más importante
  - Mediana: Importante
  - Chica: Menos importante.
- El facilitador conduce la discusión al final del trabajo en grupos focales con las siguientes preguntas:
- ¿Qué piensan de las organizaciones e instituciones ubicadas en las tarjetas grandes? ¿Qué están haciendo para que sean muy importantes?
- ¿Por qué unas instituciones trabajan bien y otros no? ¿Cómo se puede cambiar esta situación?
- ¿Por qué unas instituciones son más importantes para unas personas de la comunidad? ¿Porqué unas personas no tienen acceso a los servicios de algunas instituciones? ¿Cómo se puede mejorar el acceso a estos servicios?
- ¿Qué piensan de las comunidades y/o asentamientos humanos vecinos según el tamaño de las tarjetas? ¿Cómo son esas relaciones para que sean más importantes, importantes o menos importantes?
- ¿Porqué unas tarjetas están muy lejos de otras? ¿Cuáles son las razones para la mala coordinación entre ellas? ¿El porqué de esas relaciones con

las autoridades comunales? Se puede preguntar con unos ejemplos la buena y mala coordinación.

- ¿Cómo se pueden aprovechar mejor los enlaces económicos con otras comunidades y asentamientos? (distrito, provincia, etc.).
- Si hay tiempo, se puede profundizar el análisis de las relaciones comerciales con las otras comunidades y/o asentamientos humanos con un diagrama de flujos del sistema de producción, consumo y venta. En este caso los participantes indicarán en un mapa qué productos quedan en la comunidad y en qué se usan; cuáles van al mercado y cuáles vienen de afuera.

### Sugerencia

## Paisaje Organizacional



## Matriz N° 9a. Organizaciones de Base e Instituciones Internas

Organización e Institución Interna	¿Desde cuándo viene funcionando en la comunidad?	¿Qué hace? ¿Cuáles son sus funciones?	¿Cuántos y quiénes son sus integrantes?	¿Qué opinión tienen de la organización o institución y por qué?	¿Existen conflictos al interior de la organización o institución?
Comité de Regantes	Desde 1972	Administrar el manejo y distribución del agua de riego	Casi todas las familias que tenemos terrenos bajo riego (unas 35)	Buena, porque hay buena distribución del agua según requerimientos	Entre socios por los cargos directivos
ECOMUSAS	6 años	Administran fondos rotatorios	Agricultores asociados (unas 40 familias)	Buena, porque nos ayudan a manejar nuestros fondos en semilla y otros insumos	En la repartición de insumos no es igual para todos
Comité de Vivero	Unos 6 años	Produce plantones para reforestar. Administra el vivero comunal	Agricultores conservacionistas (30 familias)	Buena, porque nos enseñan a producir plantones y reforestar	Algunos socios se adueñan de las herramientas
Vaso de Leche	5 años	Dan desayuno a nuestros hijos en la escuela	Los alumnos de la escuela (45)	Mala, porque lo que preparan no le echan las bolsas de leche necesarias	Prefieren dar desayunos a familias que tienen recursos
APAFIA	15 años	Ayudan en la educación de nuestros hijos, velar por la buena marcha de la escuela	Padres de familia de la escuela (40)	Regular, porque no estamos bien organizados	El profesor es compadre del presidente, hace lo que quiere.

## Matriz N° 9b. Instituciones Externas

Institución	¿Desde cuándo están en la comunidad? ¿Cuáles son sus funciones?	¿Qué hace? ¿Cuáles son sus funciones?	¿Cuántos y quiénes de la comunidad participan?	¿Qué opinión tienen de la institución y por qué?	¿Con qué institución(es) de cooperación interna/externa coordina?
CARE	4 años	Apoyan a la pequeña empresa	15 familias, son pequeños agricultores organizados	Buena, porque están incentivando a la formación de pequeñas empresas	CEDEPAS
CEDEPAS	2 años	Promocionan la agricultura ecológica y la reforestación	35 familias, son los agricultores ecológicos y viveristas	Buena, porque nos enseñan a usar sustitutos de agroquímicos	CINDESAM y Municipio
PRONAMACHCS	Unos 10 años	Promocionan la conservación de suelos y la reforestación	30 familias, son los 2 comités conservacionistas	Buena, porque nos enseñan a conservar los suelos y nos dan alimentos	CARE CEDEPAS
CINDESAM	5 años	Apoyan al gobierno local y a las organizaciones	10 líderes, son los Dirigentes y líderes	Regular, porque ayudan a organizar a unas cuantas personas	CEDEPAS

## Matriz N° 9c. Comunidades y Asentamientos Humanos Vecinos

Comunidad o Asentamiento	¿Desde cuándo existen esas relaciones?	¿Qué tipo de relaciones mantiene?	¿Cómo es esa relación: Buena, regular, mala? ¿Por qué?	¿Tiene conflictos con la comunidad? ¿De qué tipo?
Esperanza	Toda la vida	Familiares y comerciales	No son muy buenas	Existen ciertos roces por el uso de los pastizales
Pampa Baja	Toda la vida	Comerciales	Buena por que permiten realizar transacciones comerciales en sus ferias semanales	Ninguna
Pampa Alta	Hace unos 25 años	Familiares y productivas (trabajamos al partir el cultivo de papa de color)	Es buena por que también existen vínculos familiares	A veces cuando llegan los residentes de Cajamarca y se presentan disputas por las mejores Chacras
- -	- -	- -	- -	- -

### Matriz N° 9d. Problemas y Potencialidades según el Paisaje Organizacional

<p><b>PROBLEMAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ Existen rozzamientos con el A.H. «La Esperanza» por el uso de los pastizales.</li><li>■ El Comité del Vaso de Leche está mal organizado.</li><li>■ La APAFA no está cumpliendo sus funciones porque no está controlando a los profesores.</li><li>■ El profesor hace lo que quiere por ser tener influencias con las autoridades comunales.</li><li>■ CARE y CEDEPAS no realizan buenas coordinaciones para los eventos de capacitación.</li></ul>	<p><b>POTENCIALIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ GTZ, SNV, el Municipio y la Agencia Zonal de Agricultura tienen buenas relaciones entre ellas.</li><li>■ Existen buenas coordinaciones entre El Municipio y CEDEPAS.</li><li>■ PRISMA y el Municipio realizan coordinaciones en forma permanente.</li></ul>
--	---

## **Herramienta**

### **10. Calendario de Actividades Diarias**

#### **¿Qué es?**

Es la herramienta que describe de manera recreativa, las labores que realiza la familia campesina durante un día promedio del año.

#### **¿Para qué sirve?**

Para:

- Identificar los trabajos y la distribución de las labores diarias que realiza una familia campesina.
- Propiciar el diálogo y la reflexión en los grupos focales respecto a los efectos de las cargas de trabajo, en la distribución de las tareas en la familia según sus roles (productivo, reproductivo y comunal, así como el triple rol) fortaleciendo los criterios de equidad.
- Identificar los problemas y potencialidades relacionados con el factor «tiempo» en la distribución de las tareas regulares que realiza la familia (especialmente disponibilidad de tiempo para otras actividades extra familiares tales como las de capacitación y participación en sus propias organizaciones de base o en otras instituciones).

#### **¿Cómo se hace?**

- Se forman dos grupos focales (hombres y mujeres) quienes trabajan por separado.
- Cada grupo focal identifica un mes, entre abril y diciembre, donde la familia tenga una carga promedio de trabajo.
- Cada grupo, con el apoyo del facilitador llena la «Matriz de Calendario de Actividades Diarias» referidas a las principales labores que realiza diariamente la familia campesina, según los diferentes rangos de horas.
- Luego, el grupo continúa llenando las matriz de problemas y potencialidades detectados durante el llenado de la matriz de horas y actividades realizadas por los miembros de la familia.
- En la plenaria, con el apoyo del facilitador, los dos grupos presentan las respectivas matrices relacionadas con el uso del tiempo y la distribución de las cargas y tareas en la familia.

#### **Materiales**

Papelógrafos, papelotes, plumones, masking tape, cámara fotográfica.

Hasta 2 horas

**Duración**

- Se prepara la matriz (**Ver ejemplo en la Matriz N°10a, Calendario de Actividades Diarias**) según la siguiente estructura:  
**Columnas:** Horas (en rangos) la familia campesina según su estado (varones adultos, mujeres adultas, varones jóvenes, mujeres jóvenes, niños, niñas, varones adultos mayores y mujeres adultas mayores)  
**Filas:** Las actividades que vayan identificando los grupos focales en el hogar, en las crianzas, en otras actividades productivas y de carácter cotidiano, en función al rango de horas.
- Se prepara la matriz (**Ver ejemplo en la Matriz N° 10b, Problemas y Potencialidades**) relacionado con los problemas y potencialidades de las principales labores que realiza diariamente la familia campesina.
- El llenado de la **Matriz 10a**, debe iniciarse determinándose el primer rango de horas, en función de qué miembro de la familia se levanta primero; y quien último; a partir de éste, se van determinando los demás rangos diferenciando claramente las actividades principales y las alternas que realiza cada miembro de la familia hasta identificar el último rango «relacionado con el dormir».
- El facilitador debe propiciar la discusión final con las siguientes preguntas:  
En la Matriz 10a:
  - ¿Cuál es el trabajo de los jóvenes (hombres y mujeres) y de los niños? ¿Realizan los niños y las niñas las mismas labores? ¿Por qué sí y por qué no? ¿Es la carga de trabajo de jóvenes y niños muy alta? ¿Qué se puede hacer para cambiar esta situación?
- En la matriz 10b:
  - ¿Se valoran los roles reproductivo, productivo, comunal y el triple rol de la familia campesina? ¿En qué grado?: mayor, menor o ninguna responsabilidad. Formular como problema o potencialidad.
- El Rol Reproductivo comprende: preparar alimentos, cuidar a los hijos, cuidar la casa, ayudar en la chacra, etc., el Rol Productivo comprende: generación de ingreso; venta de sus productos, trabajos fuera del hogar, etc., el Rol Comunal comprende: capacitarse, asistir a la escuela, ejercer cargos comunales, etc.; y el Triple Rol de varones y mujeres comprende las tres funciones anteriores desempeñadas en forma conjunta y en un mismo día.

**Pautas para el facilitador**

## Matriz N° 10a. Calendario Actividades Diarias

Principales labores que realiza diariamente la familia campesina						
HORA (rangos)	Varones adultos	Mujeres adultas	Varones jóvenes	Mujeres jóvenes	Niñas	Niños
<b>5 a.m.</b>	Nos levantamos	Se levantan y preparan el desayuno	Nos levantamos	Ayudan a la mamá	Nos levantamos	Duermen
<b>5 a 7 a.m.</b>	Preparamos equipos, bueyes y herramientas para utilizar durante el día. Desayunamos	Ordeñan las vacas. Desayunamos	Recogen pasto. Desayunamos	Preparamos el desayuno. Desayunamos	Traemos agua y pastos. Desayunamos	Duermen, los mayorcitos se levantan y desayunan
<b>7 a 12 a.m.</b>	Vamos al campo a trabajar y realizar labores en la chacra	Cuidan a los hijos	Preparan almuerzo	Van a la escuela a estudiar	Ordeñan vacas y van a la escuela	Van a la escuela
<b>12 a 2 p.m.</b>	Descansamos y almuerzamos	Llevan comida a la chacra y almuerzan. Van a la escuela	Descansan y almuerzan	Descansan y almuerzan	Descansan y almuerzan	Llevan animales al pasto, almuerzan y recogemos leña
<b>2 a 7 p.m.</b>	Trabajo en la chacra	Preparan la comida	Trabajo en la chacra	Preparan animales	Hacen tareas y recogen animales	Juegan
<b>7 a 9 p.m.</b>	Descansan y cenan. A veces asisten a reuniones	Cenan y limpian la cocina	Ayudan al papá y cenan	Ayudan a la mamá y cenan	Cenan y duermen	Cenan y descansan
<b>9 p.m. a 5 a.m.</b>	Duermen y algunos riegan	Duermen	Duermen	Duermen	Duermen	Duermen

### Matriz N° 10b. Problemas y Potencialidades del Calendario Actividades Diarias

<p><b>PROBLEMAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ Los mujeres nos levantamos más temprano que los varones casi siempre.</li><li>■ Los varones tenemos que regar, a veces, toda la noche.</li><li>■ Por tener muchas tareas, en los meses de octubre a abril, muchos de los niños no van a la escuela.</li><li>■ Las mujeres tienen recargada labor en el hogar y por eso no tienen tiempo para otras actividades.</li><li>■ Nos falta mano de obra en la época de clases.</li></ul>	<p><b>POTENCIALIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ Hay mucha mano de obra en la mañana en los meses de estiaje.</li><li>■ Los precios de la papa son muy buenos en los meses de junio, julio y agosto.</li><li>■ Tenemos mano de obra disponible en los meses de mayo hasta agosto.</li></ul>
---	--

## **Herramienta**

# **11. Decisiones familiares**

### **¿Qué es?**

Es una herramienta que analiza el acceso y control a los recursos familiares así como las capacidades de decisión sobre el uso de los mismos.

### **¿Para qué sirve?**

Para:

- Mejorar el entendimiento de las familias sobre el grado de acceso y control a los recursos de la familia.
- Analizar los problemas y las potencialidades relacionadas con las decisiones familiares en cuanto al uso de recursos.
- Ayudar a reflexionar para lograr un mejor equilibrio en el acceso y uso de estos recursos, así como en la toma de decisiones sobre los mismos.

### **¿Cómo se hace?**

- Se forman dos grupos focales, que trabajan por separado.
- En un papelote, se hace una relación de todos los recursos de los que dispone una familia, por ejemplo: dinero, máquina de coser, ollas, arado, gallinas, lampa, cuyero, pico, buey, aperos, venta de vacunos, tractor, leche, mochila de fumigar, vaca, costales, frazadas, alimentos, muebles, telar, ovejas, huevos, cuyes, chacras, venta de gallinas, cuyes y otros bienes, etc.
- En otro papelote se dibuja una matriz de tres columnas paralelas. En la primera columna se coloca la figura de un hombre, en la segunda de una mujer y en la tercera, de un hombre y una mujer juntos, pero todas al mismo nivel.
- Luego, el facilitador haciendo uso de la relación de los recursos de la familia, los que van copiándose en tarjetas, pregunta al grupo quién tiene acceso, quién controla y quién decide sobre el uso de cada recurso familiar, si es el hombre, la mujer o ambos. Se explica con ejemplos qué significa tener acceso, controlar o decidir, por ejemplo ¿Quién utiliza más el arado? ¿Quién decide cuándo comprar un arado? ¿cuándo vender el buey?, ¿Quién vende la leche y quién maneja el dinero de la venta de los productos?, ¿Quién cuida los animales menores?, etc.

- Según la decisión de la mayoría del grupo, el facilitador va colocando las tarjetas debajo de la figura correspondiente. (**Ver ejemplo en el gráfico N° 12**).
- Luego de haber completado la representación gráfica, se llena una matriz (**Ver ejemplo en la Matriz N° 11a**) con unas preguntas sobre las decisiones que se toma en la familia, así por ejemplo:
  - ¿Quién decide que sólo la hija o el hijo vaya a la escuela o al colegio? ¿el padre, la madre o ambos?
  - ¿Quién participa más en las capacitaciones que brindan las instituciones sobre la producción agropecuaria o recursos naturales?
  - ¿Quién ocupa más cargos en la comunidad? (ya sea como Presidente de la comunidad, teniente gobernador, agente municipal, juez, etc.)
  - ¿Quién recibe más fácil un crédito o un préstamo?
  - ¿Quién sabe leer y escribir más? ¿los hombres, las mujeres o ambos?
- El facilitador explica cada pregunta con ejemplos concretos. Continúan con el llenado de la Matriz en función de las respuestas, pero en forma reflexiva. Se va anotando el número de votos que ha decidido el grupo, ya sea para el hombre, la mujer o ambos.
- Se conversan sobre posibilidades de cambiar la situación en el sentido de un acceso con más equidad, tanto a los recursos como en el poder de decisión.
- El grupo elabora un listado de problemas y potencialidades desde la perspectiva de «decisiones familiares» (**Ver ejemplo en la Matriz N° 11b**)
- En plenaria, ambos grupos comparan sus resultados respectivos y conversan sobre eventuales diferencias en cuanto a las opiniones según género. En base a ésta conversación se complementa el listado de problemas y potencialidades y se discuten posibilidades de hacer más justo el acceso y control sobre los recursos y los poderes de decisión dentro de la familia.

Papelógrafos, tarjetas, plumones, masking tape, cámara fotográfica.

**Materiales**

2 horas en grupos focales de trabajo simultáneo

**Duración**

***Pautas para  
el facilitador***

- Durante el análisis de las diferencias entre grupos focales, los facilitadores deben recalcar la importancia del enfoque de género con equidad sobre los recursos familiares. Se discute, en qué medida, las instituciones pueden contribuir a una mejor equidad en el acceso, control y toma de decisiones sobre los recursos productivos y también a sus beneficios.
- En la **Matriz Nº 11b**, los facilitadores pueden añadir otras preguntas apropiadas para el contexto específico de la comunidad o caserío que ayuden a reflexionar sobre quién tiene más «poder» entre los géneros.
- Más importante que llenar los papelógrafos, es el mismo proceso de conversación y reflexión sobre el porqué de las opiniones y la confrontación de perspectivas de hombres y mujeres. Los facilitadores deben estimular tanto la discusión abierta como la búsqueda de cambios.

## Decisiones Familiares del grupo de Mujeres (10 integrantes)

	Sólo mujeres		Ambos	
	OLLAS	MAQUINA DE COSER	DINERO	FRAZADAS
	TELAR	GALLINAS	MUEBLES	VACA
	LAMPA	HUEVOS	OVEJAS	CHACRAS
	BUEY	TRACTOR	ALIMENTOS	VENTA DE VACUNOS
	PICO	CUYOS	CUYES	VENTA DE GALLINAS Y CUYES
	APEROS		LECHE	
	MACHILADE FUMIGAR			
	COSTALES			
				Elaborado por el grupo "Las Mariposas de Majas"

Gráfico N° 12

## Matriz N° 11a. Decisiones Familiares Resultados del grupo de mujeres (10 integrantes)

Preguntas	Sólo hombres	Sólo mujeres	Ambos	Comentarios
¿Quién decide, que sólo la hija o el hijo vaya a la escuela y al colegio? ¿El padre, la madre o ambos?	9	1	0	En cuanto a la primaria es igual, pero en cuanto al colegio es muy diferente
¿Quién participa más en las capacitaciones que brindan las instituciones sobre la producción agropecuaria o recursos naturales?	8	0	2	A nosotras como mujeres ni nos invitan
¿Quién ocupa más cargos en la comunidad (presidente de la comunidad, teniente gobernador, agente municipal, juez, etc.)?	10	0	0	Con excepción del club de madres y comité del vaso de leche
¿Quién recibe más fácil un crédito o un préstamo?	6	0	4	Hay instituciones que sólo dan a las mujeres, pero no aquí
¿Quién sabe leer y escribir más? ¿Los hombres, las mujeres o ambos?	10	0	0	En caso de los jóvenes ya es diferente
¿Quién decide sobre el uso del dinero en la familia?	3	2	5	Para compra de bienes de la familia consultan los dos pero para servicios decide el hombre

## Ejemplo Matriz N° 11b. Problemas y Potencialidades según las Decisiones Familiares

<p><b>PROBLEMAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Las mujeres no tienen suficiente acceso al crédito para la crianza de animales menores</li> <li>■ Las mujeres no figuran como propietarias de los terrenos</li> <li>■ La mano de obra de la mujer y de los jóvenes son menos valorizadas que la del hombre</li> <li>■ Los jóvenes no saben mucho sobre sanidad animal y por eso mueren muchos cuyes</li> <li>■ Generalmente, a las mujeres (principalmente las casadas) y a los jóvenes no se les invita a participar en cursos sobre tecnología agropecuaria</li> <li>■ Mujeres no deciden sobre el uso de las ganancias de la chacra</li> <li>■ A las mujeres y jóvenes no se les invita a participar en eventos de capacitación sobre cultivos y crianzas</li> <li>■ Muchas mujeres casadas no tienen mucha autoestima para desarrollar sus propios negocios</li> </ul>	<p><b>POTENCIALIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Varones tienen un buen acceso al crédito, pero faltaría que también las mujeres decidan sobre el uso del dinero</li> <li>■ Las mujeres son más responsables en la administración del dinero</li> <li>■ Las mujeres son muy hábiles en el manejo de telares</li> <li>■ Las mujeres conocen muy bien la tecnología tradicional de crianza de cuyes</li> <li>■ Las mujeres tienen habilidad para el negocio de animales menores</li> <li>■ Las mujeres manejan muy bien la tecnología del cultivo de hortalizas</li> <li>■ Las mujeres saben criar a los vacunos, ovinos, caprinos, porcinos, pero no tienen mucho acceso a la capacitación técnica</li> </ul>
---	--

## **Herramienta**

### **12. Midiendo nuestro Bienestar**

#### **¿Qué es?**

Es una herramienta de análisis, orientada a tener una idea de la realidad socioeconómica de los estratos sociales existentes en la comunidad.

#### **¿Para qué sirve?**

Para:

- Tener una idea de las diferencias sociales y económicas de las familias para fomentar la solidaridad en la comunidad.
- Analizar las interrelaciones entre estos estratos socioeconómicos.
- Identificar a las familias de menos recursos para fomentar el mejor uso de sus recursos (chacra, crianzas, etc).
- Identificar los problemas y potencialidades de cada grupo diferenciado de familias, en la comunidad.

#### **¿Cómo se hace?**

- Se forman dos grupos focales que trabajan por separado.
- Se presenta la Matriz en la cual sólo figuran los recuadros «Niveles o Estratos», «Número de Familias» y el de «Elementos o criterios socioeconómicos de diferenciación».
- El grupo, con el apoyo del facilitador, establece los «Elementos o criterios socioeconómicos de diferenciación» que marcan las diferencias de los Niveles o Estratos entre las familias de la comunidad.
- Luego, el facilitador deja solo al grupo, para que de acuerdo a la mayor o menor cantidad, calidad, etc., de los «Elementos o criterios socioeconómicos» que marcan las diferencias de las familias en la comunidad, definan los Niveles o Estratos socioeconómicos de las familias en la comunidad, indicando el número de familias por cada Estrato.
- Una vez que hayan definido el número de familias por Niveles o Estratos, nuevamente el facilitador entra a trabajar con el grupo para completar la Matriz.
- Los facilitadores sintetizan, los aspectos más importantes e incentivan la discusión para analizar la interrelación entre ellos y determinar los problemas y potencialidades de los diferentes Niveles y Estratos socioeconómicos.

- Despues, el facilitador junto con su grupo presenta a la plenaria los resultados obtenidos.

Papelotes, papelógrafos, plumones, masking tape, tarjetas, cámara fotográfica.

2 horas de trabajo en cada grupo.

- Los facilitadores ayudan al grupo a definir los «Elementos o criterios socioeconómicos de diferenciación», evitando en lo posible inducir en la decisión final de ellos.
- Los «Elementos o criterios socioeconómicos de diferenciación» pueden ser: Área de terreno de su propiedad, cantidad de ganado, hijos que estudian, cargos en la comunidad, negocios, etc.
- Es importante que todos los participantes del taller estén de acuerdo con los niveles o estratos socio-económicos definidos.
- Estos niveles o estratos pueden ser: «Mejor situación», «Mediana situación», «Regular situación» y «Peor situación»; u otro tipo de clasificación que defina el grupo, tal como se mencionan en el ejemplo de la Matriz 12a.
- En la discusión final, los facilitadores deben sensibilizar a los participantes de la plenaria, a reflexionar respecto a los problemas y potencialidades de los diferentes estratos socioeconómicos de la comunidad y de su interacción entre ellos, tal como se indican en el ejemplo de la Matriz 12b.
- Deben sugerir para la discusión: «¿En qué medida un determinado nivel o estrato influye en el desarrollo de la comunidad, en la organización, en la producción y en la capacidad de innovación o cambio de las familias?».
- Es necesario tener como referencia el número total de las familias que conforman la comunidad.

### **Materiales**

### **Duración**

### **Pautas para el facilitador**

## Matriz N° 12a. «Midiendo Nuestro Bienestar»

		Elementos o criterios socio - económicos de diferenciación			
Niveles o Estratos	Nº de Familias	Área de terreno de su propiedad	Cantidad de Ganado	Animales de trabajo y de carga. Equipos	Cargos en la comunidad
<b>Mejor situación</b>	<b>15</b>	3-10 has.	7-15 vacunos 20-30 ovinos 2 porcinos	2 yuntas caballos y burros	No cumplen roles, unos son comerciantes
<b>Mediana situación</b>	<b>20</b>	2-4 has.	3-4 vacunos 5-10 ovinos 1-2 porcinos	1 yunta, 1 caballo y burros	Presidentes del comité patronal
<b>Regular situación</b>	<b>7</b>	1-6 has.	1-2 vacunos 3-4 ovinos 1-2 porcinos animales menores	Alquilan yunta 1 burro	Teniente gobernador, presidentes del comité del vivero y el Club de Madres
<b>Pobres</b>	<b>7</b>	$\frac{1}{4}$ - $\frac{1}{2}$ has.	1-2 ovinos animales menores	Herramientas manuales	Presidente del Vaso de Leche
<b>Pobrecitos</b>	<b>25</b>	No tienen propiedad	Solamente algunos animales menores (cuyes y gallinas)	Herramientas manuales	No desempeñan ningún cargo

## Matriz N° 12b. Problemas y Potencialidades según Niveles o Estratos de las Familias en la Comunidad

<p><b>PROBLEMAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ Los de «Mejor situación» se adueñan de los recursos naturales.</li><li>■ Los de «Regular situación» son los que más cargos ocupan en la comunidad.</li><li>■ La mano de obra de los pobres es muy barata.</li></ul>	<p><b>POTENCIALIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ Los de «Mejor situación» tienen mejores posibilidades de utilizar la mano de obra de los pobres.</li><li>■ Los de «Mediana situación» muestran mayor interés por el desarrollo de su comunidad.</li><li>■ Los «Pobres» practican la minka.</li></ul>
---	--

